

- stroški svetovalnih storitev (honorarji), ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, kot je rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,
- stroški organizacije forumov za izmenjavo znanj med kmetijskimi gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih, kot so stroški udeležbe, potni stroški, stroški publikacije, najemnine razstavnih prostorov,
- stroški publikacij, kot so katalogi in spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz občine ali proizvajalcih danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

B. Opis tehnične pomoči

(izvajalec lahko z eno vlogo prijavi več usposabljanj, izobraževanj oz. svetovanj; v tem primeru mora točko 1 izpolniti za vsako usposabljanje, izobraževanje posebej)

B 1. Naziv in kratek opis tehnične podpore:

B 2. Kraj izvedbe: _____

B 3. Termin in trajanje: _____

B 4. Skupni upravičeni stroški:

Stroški brez DDV v EUR	Stroški z DDV v EUR

B 5. Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **račune, predračune oz. ponudbe!**
Opomba: Za sofinanciranje se upoštevajo zneski z DDV.

B 6. Predvideno število udeležencev iz občine Šmarješke Toplice _____
(upravičenci so udeleženci, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oz. sedež v Občini Šmarješke Toplice, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ali imajo v lasti oz. v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine Šmarješke Toplice; upravičenci so tudi družinski člani, ki imajo stalno prebivališče na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež in kmetijske površine na območju občine Šmarješke Toplice.)

Opomba: V kolikor se posameznega usposabljanja, izobraževanja oz. svetovanja ne bo udeležil noben upravičenec iz Občine Šmarješke Toplice, izvajalec ni upravičen do sofinanciranja ukrepa!

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljamo, da

1.	smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore,
2.	aktivnosti ne bomo uporabljali v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
3.	za aktivnost, ki jo prijavljamo na ta razpis, nismo dobili sredstev ali pomoči iz javnih virov RS (proračuna RS, občinskega proračuna oz. morebitnih drugih javnih virov RS ali mednarodnih virov);
4.	<p>smo za prijavljeno aktivnost v letu _____ prejeli sredstva / državno pomoč iz javnih virov RS (proračuna RS, občinskega proračuna oz. morebitnih drugih javnih virov RS ali mednarodnih virov) s strani</p> <p>_____</p> <p>v višini _____ EUR, in sicer za naslednji namen</p> <p>_____</p> <p>je podjetje v letu 2015 zaprosilo za dodelitev sredstev iz javnih virov</p> <p>_____</p> <p>(namen, vir in višina sredstev)</p>
5.	<p>smo seznanjeni, da gre za pomoči, ki se dodeljujejo po pravilih dodeljevanja de minimis pomoči, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013);</p> <p>naše podjetje oziroma dejavnost ne izhaja iz sektorjev ribištva in akvakulture, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov ter podjetje ne deluje na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg in če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;</p>

	smo seznanjeni, da pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice; smo seznanjeni, da pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz; smo podjetje, ki po pravilu de minimis sme prejeti pomoč;
6.	imamo poravnane vse obveznosti do Občine Šmarješke Toplice in Republike Slovenije;
7.	izvedba tečajev, seminarjev in predavanj se bo izvedla znotraj območja občine, avtobusni prevozi pa se bodo izvajali po območju Slovenije;
8.	se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
9.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito, porabimo nenamensko, da odstopimo od pogodbe oz. da del ne izvršimo v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne moremo pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarješke Toplice za programsko obdobje 2015-2020 še 3 leta po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi;
11.	končni cilj aktivnosti je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje;
12.	bo aktivnost izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
13.	bo aktivnost zaključena pred izplačilom sredstev;
14.	se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe;
15.	bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega smo pridobili sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
16.	bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodili in hranili še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
17.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Šmarješke Toplice pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjamo.

V/na _____, dne _____

Podpis vlagatelja:

IZJAVA VLAGATELJA o značaju podjetja

(naziv vlagatelja)

Izjavljam, da gre pri našem podjetju za primer (ustrezno obkrožite):

- pripojenega podjetja DA NE
- delitev podjetja DA NE
- povezanega podjetja* DA NE

*V primeru povezanega podjetja priložite seznam podjetij, s katerimi je vaše povezano:

Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali
- nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe;
- sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi;
- delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic;
- delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli izmed navedenih razmerij preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Za navedeno izjavo kazensko in materialno odgovarjamo.

V/na _____, dne _____

Podpis vlagatelja:

IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji pomoči de minimis

S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo:

- da v letih 2013, 2014, 2015 nismo in ne bomo prejeli pomoči »de minimis« več kot je maksimalno dovoljen znesek (do 200.000,00 € v zadnjih treh letih oz. do 100.000,00 € za dejavnost komercialno cestne prevoze tovora). V kolikor bomo prejeli dodatne pomoči »de minimis«, bomo Občino Šmarješke Toplice obvestili **o tem v roku 5 dni** po prejemu navedenih sredstev.
- da v letu 2015 in v preteklih letih nismo prejeli sredstev iz občinskih, državnih ali mednarodnih ali drugih javnih virov za namene, ki so sestavni del te vloge (isti upravičeni stroški),
- da je naše podjetje seznanjeno, da na podlagi te prijave na zgoraj navedeni javni razpis Občina Šmarješke Toplice dodeljuje pomoči »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

V kolikor bomo v letu 2015 oziroma smo že v postopku reševanja vloge za pridobitev pomoči »de minimis« iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov, bomo Občino Šmarješke Toplice obvestili v roku 5 dni po oddani prijavi (navedba dajalca državne pomoči, namen, višina sofinanciranja) oziroma takoj v tej prijavi, ker smo že oddali vlogo na drug javni razpis.

Smo v postopku reševanja vloge za iste upravičene stroke, in sicer (izpolnijo le tisti, ki so oddali vlogo za isti namen tudi na drugi javni razpis in še niso prejeli odgovora):

Dajalec pomoči:

Objava javnega razpisa:

Namen:

Datum oddane vloge:

V primeru združitve ali pripojitve podjetij se vsa prejšnja pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč »de minimis«, ki je bila dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.

Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč »de minimis«, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in je načeloma to podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč »de minimis« uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč »de minimis« dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

Za navedeno izjavo kazensko in materialno odgovarjamo.

V/na _____, dne _____

Podpis vlagatelja:

4. OBVEZNE PRILOGE

IZPOLNI VLAGATELJ (obkrožite)	Izpolni strokovna služba Občine	
	DA	NE
1. dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore		
2. predračuni oz. računi za katere se uveljavlja pomoč,		
2. seznam upravičenih udeležencev izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja;		
3. finančno ovrednoten program izvajalca tehnične podpore;		
4. dva izvoda izdane publikacije oz. naslov spletne strani, kjer je bila izdana publikacija (v primeru prijave podukrepa izdaje publikacij).		