



Usposabljanje na delovnem mestu za izobraževalce odraslih

Vodnik za trenerje

Del A



Kazalo

Struktura in cilji programa..... Error! Bookmark not defined.

**Usposabljanje na delovnem mestu za izobraževalce odraslih - Začetek
urbanega kmetijstva (priročnik za izobraževalce)**

MODUL 1..... Error! Bookmark not defined.

Kaj je zagon mestnega kmetijstva?.....

Dejavnost 1 - Poslovna zamisel za zagon mestnega kmetijstva... **Error! Bookmark not defined.**

Dejavnost 2 - Stroški zagona urbanega kmetijstva..... 23

MODUL 2..... **27**

Analiza razmer v lokalni skupnosti - analiza SWOT... Error! Bookmark not defined.

Dejavnost 1: Izvedba analize SWOT..... 29

Dejavnost 2: Opredelitev analize SWOT 30

Dejavnost 3: Izvedba analize SWOT..... 31

Priloga 1: Vzorec matrike za analizo SWOT 33

MODUL 3..... **33**

Oblikovalsko ustvarjalno razmišljanje: faza oblikovanja projekta UA.....Error!
Bookmark not defined.

Dejavnost 1 Premaknimo stvari! 38

Dejavnost 2 O tem se moramo pogovarjati! 39

Dejavnost 3 Kaj, če?..... 41

Dejavnost 4 Pripisi mi svoj pitch!..... 43

Priloga 1 – Premaknimo stvari! **Error! Bookmark not defined.**

Priloga 2 – O tem se moramo pogovarjati! 44

Priloga 3 – Kaj, če?..... **Error! Bookmark not defined.**

Priloga 4 – Pripisi mi svoj pitch! **Error! Bookmark not defined.**

MODUL 4..... **50**

Organizacijski vidiki vključevanja skupnosti Error! Bookmark not defined.

Dejavnost 1: Kaj je vključevanje skupnosti..... 53

Dejavnost 2: Kako lahko navdušite skupnost? 54

Dejavnost 3: Oblikovanje načrta Dejavnost za skupnost.....

Priloga 1: Predloga za načrt Dejavnost..... **Error! Bookmark not defined.**



MODUL 5.....	57
Medkulturnost	Error! Bookmark not defined.
Dejavnost 1 – Skupinska razprava.....	60
Dejavnost 2 – Post-It Dejavnost.....	61
Dejavnost 3 – Gledanje videoposnetka	62
Dejavnost 4 – Skupinska razprava.....	63
Dejavnost 5 – Vaja na simulatorju.....	64
MODUL 6.....	65
Veščine učinkovitega komuniciranja.....	Error! Bookmark not defined.
Dejavnost 1: Veliki govornik.....	68
Dejavnost 2: Afektivna uporaba glasu.....	69
Dejavnost 3: Odprta in neposredna vprašanja	70
Dejavnost 4: Celotna skupnost	71
Dejavnost 5: Komuniciranje s spoštovanjem.....	72
Dejavnost 6: Komunikacijska orodja	73
Priloga 1:	Error! Bookmark not defined.
Uporabi svoj glas	Error! Bookmark not defined.
Priloga 2	Error! Bookmark not defined.
Odprta in neposredna vprašanja.....	Error! Bookmark not defined.
Priloga 3	Error! Bookmark not defined.
CELOTNA SKUPNOST	Error! Bookmark not defined.
Priloga 4	Error! Bookmark not defined.
Spoštljivo komuniciranje	Error! Bookmark not defined.
Priloga 5	Error! Bookmark not defined.
Komunikacijska orodja	Error! Bookmark not defined.



Struktura in cilji programa

Usposabljanje na delovnem mestu za izobraževalce odraslih - Začetek urbanega kmetijstva (priročnik za izobraževalce)

Ta priročnik za izobraževalce bo vključeval navodila za strokovnjake, kako prestreči, vključiti, aktivirati in usposobiti prikrajšane odrasle, s poudarkom na nizko kvalificiranih in nizko usposobljenih odraslih, da bi v njih ponovno obudili idejo, da obstaja pot izboljšanja in da je po tej poti mogoče priti do izhoda iz prikrajšanega položaja. Razvoj usposabljanja na delovnem mestu za izobraževalce odraslih bo predstavljal prenosljiv "program usposabljanja", ki ga je mogoče uporabiti za "mešano" poučevanje valorizacije urbanega kmetijstva.

Vodnik bo v podporo izobraževalcem odraslih, ki delajo z odraslimi in si prizadevajo za njihovo usposabljanje. Cilj je razviti vrsto pristopov in metodologij, ki jih je mogoče uporabiti v Evropi za podporo odraslim (zlasti velja za nizko usposobljene in nizko kvalificirane odrasle), ki bi radi začeli poslovati na področju urbanega kmetijstva.

Vodnik za trenerje bo sestavljen iz šestih modulov, ki so zelo pomembni za področje urbanega kmetijstva, in sicer

1. Kaj je zagonsko podjetje na področju urbanega kmetijstva?
2. Analiza konteksta lokalne skupnosti.
3. Oblikovalsko ustvarjalno razmišljanje: faze oblikovanja projekta UA.
4. Organizacijski vidiki vključevanja skupnosti.
5. Medkulturnost.
6. Učinkovita pogajanja in komunikacija.



Vodnik za trenerje bo sestavljen iz dveh ločenih delov:

Del A se bo osredotočil na osebno vsebino in bo predstavljen kot niz načrtov učnih ur z diapozitivi PowerPoint, izročki in dejavnostmi, ki se izvajajo na praktičnih in teoretičnih delavnicah. Ti viri bodo vključeni kot priloge k temu priročniku, da bodo v pomoč izvajalcem usposabljanja pri izvedbi neposrednega usposabljanja.

Del B priročnika za trenerje bo osredotočen na module za samostojno učenje, ki vključujejo ključne teoretične vsebine, študije primerov, dodatno gradivo za branje in povezave do kratkih uvodnih video virov, ki bodo zagotovili kratek pregled modulov.

Usposabljanje na delovnem mestu za izobraževalce odraslih bo obsegalo 24 ur učenja - 12 ur neposrednega poučevanja, delavnic in razprav ter 12 ur samousmerjenega učenja.

Del A usposabljanja:

o 12 ur osebnega usposabljanja, ki obravnava naslednje teme:

- ✓ 2 uri - Modul 1: Kaj je zagonsko podjetje v urbanem kmetijstvu?
- ✓ 2 uri - Modul 2: Analiza konteksta lokalne skupnosti.
- ✓ 2 uri - Modul 3: Kreativno razmišljanje pri oblikovanju: faze oblikovanja projekta UA.
- ✓ 2 uri - Modul 4: Organizacijski vidiki vključevanja skupnosti.
- ✓ 2 uri - Modul 5: Medkulturnost.
- ✓ 2 uri - Modul 6: Učinkovita pogajanja in komunikacija.



Vsebina bo predstavljena v obliki serije učnih načrtov s spremljajočimi diapozitivi PowerPoint, gradivom in dejavnostmi, ki se bodo izvajale na praktičnih in teoretičnih delavnicah. Ti viri bodo vključeni kot priloge priročnika za izvajalce usposabljanja, ki bodo izvajalcem usposabljanja v pomoč pri izvajanju tega osebnega usposabljanja.

Del B usposabljanja:

o 12 ur samostojnega učenja, ki ga bodo morali izobraževalci odraslih opraviti v okviru samostojnega učenja in katerega namen je dodatno izboljšati njihovo razumevanje istih tem:

- ✓ 2 uri - Modul 1: Kaj je zagonsko podjetje v urbanem kmetijstvu?
- ✓ 2 uri - Modul 2: Analiza konteksta lokalne skupnosti.
- ✓ 2 uri - Modul 3: Kreativno razmišljanje pri oblikovanju: faze oblikovanja projekta UA.
- ✓ 2 uri - Modul 4: Organizacijski vidiki vključevanja skupnosti.
- ✓ 2 uri - Modul 5: Medkulturnost.
- ✓ 2 uri - Modul 6: Učinkovita pogajanja in komunikacija.

Vsebina bo predstavljena v drugem delu priročnika za izobraževalce kot serija modulov za samostojno učenje, ki vključujejo ključne teoretične vsebine, študije primerov, dodatno gradivo za branje in povezave do kratkih uvodnih video virov, ki zagotavljajo kratek pregled tem in so namenjeni izobraževalcem odraslih, da si jih ogledajo, preden začnejo z moduli za samostojno učenje.



TEMA	ZNANJE (teoretični & dejanski)	SPOSOBNOSTI (kognitiven & praktičen)	VEDENJE (odgovornost & samostojnost)
KAJ JE ZAGONSKO PODJETJE V URBANEM KMETIJSTVU?	Poznavanje opredelitve urbanega kmetijstva.	Opredelite, kaj je urbano kmetijstvo.	Zavedanje o vplivu začetka urbanega kmetijstva.
	Poznavanje prednosti in izzivov urbanega kmetijstva.	Naštejte prednosti in izzive urbanega kmetijstva.	Zavedanje o prednostih in izzivih urbanega kmetijstva.
	Poznavanje različnih stroškov zagona urbanega kmetijstva.	Ocenite različne stroške in kako upravljati stroške urbanega kmetijstva.	Pripravljenost opraviti dodatne raziskave in poiskati stroškovne modele, ki bi lahko bili primerni za posameznika/skupnost za začetek urbanega kmetijstva.
ANALIZA KONTEKSTA LOKALNE SKUPNOSTI	Poznavanje razmer v lokalni skupnosti.	Analizirajte kontekst lokalne skupnosti in opredelite svoje izzive.	Poznavanje konteksta lokalne skupnosti.
	Poznavanje lokalnega konteksta in možnih vplivov urbanega kmetijstva.	Uporabite situacijsko analizo v kontekstu skupnosti za spodbujanje urbanega kmetijstva.	Zavedanje o izzivih v lokalni skupnosti.
OBLIKOVANJE USTVARJALNEGA RAZMIŠLJANJA. FAZE OBLIKOVANJA PROJEKTA UA	Poznavanje faz oblikovalskega razmišljanja	Uporabite metodologijo oblikovalskega razmišljanja za model urbanega kmetijstva.	Cenjenje načina uporabe ustvarjalnega razmišljanja v urbanem kmetijstvu.
	Razumevanje značilnosti oblikovalskega razmišljanja	Raziščite potencial oblikovalskega razmišljanja kot pristopa	Odgovornost za povezovanje urbanega kmetijstva z oblikovalskim razmišljanjem.
	Poznavanje učinkovitih rezultatov in izboljšav oblikovalskega razmišljanja.	Uporabite oblikovalsko razmišljanje za inovativne projekte urbanega kmetijstva.	Vključevanje metodologije oblikovalskega razmišljanja v projekte urbanega kmetijstva.
ORGANIZACIJSKI VIDIKI VKLJUČEVANJA SKUPNOSTI	Poznavanje elementov, potrebnih za sodelovanje in komuniciranje s skupnostmi	Opredelite možne koristi, orodja in izvajajte dejavnosti v skupnosti.	Načrtovanje dejavnosti vključevanja skupnosti.
	Razumevanje ciljev, nalog in odgovornosti za učinkovito	Opredelite pomisleke in interese skupnosti.	Spoznavanje pomena promocije in sodelovanja skupnosti.



	vključevanje skupnosti.		
	Poznavanje izzivov in priložnosti pri poučevanju, povezanem z vključevanjem skupnosti.	Zagotovite skupnostim priložnost, da se vključijo v urbano kmetijstvo.	Zavedanje o pozitivnem vplivu na skupnost.
MEDKULTURNOST	Poznavanje opredelitve in značilnosti medkulturnosti.	Opredelite prednosti na področju medkulturnosti in skupnih elementov.	Zavedanje pomena medkulturnosti in sposobnost vrednotenja čustev, misli, zaznav in odzivov.
	Poznavanje koncepta medkulturnega vrta.	Razvijanje medkulturnosti, ki povezuje kulture z urbanim kmetijstvom.	Vključevanje medkulturnosti v urbano kmetijstvo.
	Razumevanje urbanega kmetijstva kot orodja za medkulturnost.	Opredelite dobre prakse za razvoj programa, ki povezuje medkulturnost in urbano kmetijstvo.	Pripravljenost vlagati v urbano kmetijstvo za spodbujanje medkulturnosti v vaši skupnosti.
UČINKOVITA POGAJANJA IN KOMUNIKACIJA	Poznavanje značilnosti uspešnih/učinkovitih pogajanj in komunikacije.	Izgraditi komunikacijske spretnosti pri pogajanjih.	Prakticiranje strategij in taktik za učinkovito komuniciranje.
	Razumevanje pomena učinkovite komunikacije.	Opredelite prednosti in ključna načela učinkovitega komuniciranja.	Zavedanje dolgoročnih koristi učinkovitega komuniciranja.
	Poznavanje izzivov in kulturnih ovir pri komuniciranju.	Ugotovite, kako premagati kulturne ovire pri komuniciranju.	Odgovornost za spopadanje z vsemi vrstami ovir.



MODUL 1

Kaj je zagon mestnega kmetijstva?

Cilji modula

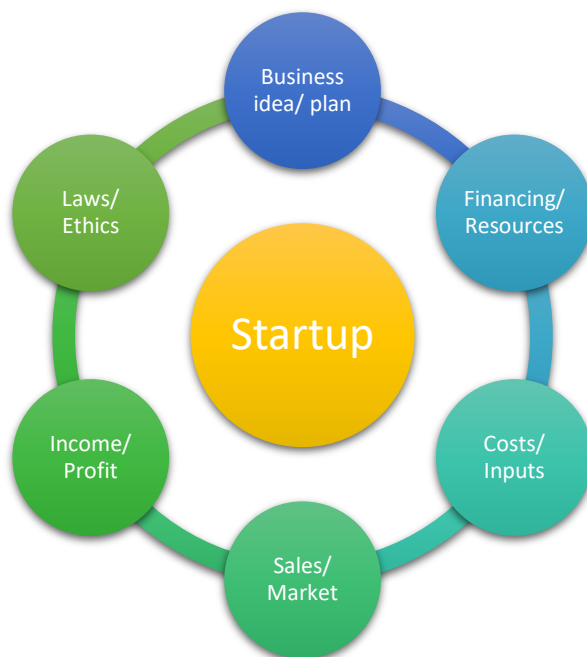
Glavni cilji modula so:

- razumevanje, kako Start-up deluje
- opredelitev stroškov ustanovitve začetnega podjetja
- analiziranje/predvidevanje stroškov zagona mestnega kmetijstva in financiranja podjetja
- prepoznavanje prednosti in slabosti zagonskih podjetij v urbanem kmetijstvu
- poudarjanje primerov dobrih praks za zagonska podjetja v urbanem kmetijstvu/delovništvu in njihovih značilnosti

Opis teme

Tema se nanaša na razumevanje koncepta zagona in ekonomskih izrazov, značilnih za zagonsko dejavnost, na opredelitev faz ustanovitve takega podjetja, na oceno sredstev, potrebnih za izvajanje dejavnosti, stroškov in potencialnih prihodkov, na proučitev gospodarskega okolja, v katerem se bo razvijalo podjetje na področju urbanega kmetijstva.





• Uvod

V tem poglavju priročnika za izvajalce usposabljanja so predstavljeni koncept zagonskega podjetja in ekonomski izrazi, značilni za zagonsko dejavnost, poudarjene faze ustanovitve zagonskega podjetja, predstavljena ocena virov (materialnih, finančnih, delovne sile), potrebnih za izvajanje gospodarske dejavnosti, in opisano gospodarsko okolje, v katerem se bo razvijalo zagonsko podjetje na področju urbanega kmetijstva.

Ta modul izvajalce usposabljanja seznanja z glavnimi značilnostmi podjetja Start-up in ustvari splošni okvir za razumevanje mehanizmov, ki ustvarjajo dobro delovanje tega gospodarskega sistema, ki temelji na rasti, inovacijah in razširljivosti, ter pomaga ustvariti osnovno strukturo za podjetje na področju urbanega kmetijstva, na katero se lahko priključijo drugi moduli, povezani z dejavnostjo, ki se izvaja v okviru splošnega podjetja.

• Navodila

Učna ura se začne s pregledom delavnice in pregledom ciljev delavnice.



Učitelj bo izvedel predstavitev o pomenu razumevanja koncepta in glavnih značilnosti zagonskega podjetja v gospodarstvu in družbi. Vodja usposabljanja bo razložil, kako opredeliti področje za zagonsko podjetje, vložke in



s tem povezane stroške, pa tudi oceniti prihodke, ki izhajajo iz prodaje. Na koncu bodo udeleženci pregledali primere dobrih praks in analizirali, ali se lahko primeri razširijo/prilagodi v nacionalnem/lokalnem okviru.

Ob koncu delavnice bodo udeleženci znali:

- ugotoviti, kaj je zagonsko podjetje
- predstaviti glavne korake pri ustanavljanju podjetja UA Start-up
- opredeliti stroške in prihodke podjetja Start-up
- poudariti potencialna področja/ideje/kraje, na katerih se lahko razvije podjetje UA

Glavna vsebina

Časovni načrt

Predlagani časovni načrt za to lekcijo je prikazan spodaj. Glede na raven izkušenj skupine lahko potrebujete več ali manj časa.

Tema	Čas
Pregled tečaja	5 minut
Pregled lekcije in cilji	2 minuti
Kaj je zagonsko podjetje? Kako deluje? Prednosti zagonskega podjetja	8 minut
Glavni koraki pri ustanavljanju podjetja na področju urbanega kmetijstva	10 minut
Dejavnost 1: Predstavite poslovno zamisel na področju kmetijstva v mešanem kmetijstvu, ki bi jo lahko izvedli na urbanem območju, ki ga poznate	30 minut
Prednosti in izzivi pri poslovanju v urbanem kmetijstvu	10 minut
Začetni stroški v urbanem kmetijstvu	10 minut
Dejavnost 2: Opredelite elemente stroškov za vzpostavitev in delovanje začetnega podjetja v urbanem kmetijstvu	30 minut
Primeri dobrih praks za zagonska podjetja na področju urbanega kmetijstva/kmetijstva	10 minut
Zaključek	5 minut
Skupni čas	2 uri



Kaj je zagonsko podjetje?

Izraz zagonsko podjetje se nanaša na podjetje v prvi fazi poslovanja. Začetna podjetja ustanovi eden ali več



podjetnikov, ki želijo razviti izdelek ali storitev, za katero menijo, da obstaja povpraševanje. Ta podjetja običajno začnejo z visokimi stroški in omejenimi prihodki, zato iščejo kapital iz različnih virov, kot so tvegani kapitalisti.

Začetno podjetje je podjetje, ki je v začetni fazi poslovanja. Ustanovitelji običajno financirajo svoja zagonska podjetja in lahko poskušajo pridobiti zunanje naložbe, preden začnejo delovati.

Start-up (ali zagonsko podjetje) je podjetje ali projekt, ki se ga loti podjetnik, da bi poiskal, razvil in potrdil razširljiv poslovni model. Medtem ko se podjetništvo nanaša na vsa nova podjetja, vključno s samozaposlitvijo in podjetji, ki nikoli ne nameravajo postati registrirana, se zagonska podjetja nanašajo na nova podjetja, ki nameravajo rasti v večjem obsegu, kot je sam ustanovitelj.

Viri financiranja vključujejo družino in prijatelje, vlagatelje tveganega kapitala, množično financiranje in posojila. Začetna podjetja morajo razmisliti tudi o tem, kje bodo poslovala, in o svoji pravni strukturi.

Začetna podjetja so povezana z velikim tveganjem, saj je neuspeh zelo mogoč, vendar so lahko tudi zelo edinstvena delovna mesta z odličnimi ugodnostmi, poudarkom na inovacijah in odličnimi priložnostmi za učenje.

Zagonska podjetja so mlada podjetja, ustanovljena z namenom, da razvijejo edinstven izdelek ali storitev, jo uvedejo na trg ter jo naredijo nepogrešljivo in nenadomestljivo za stranke. Cilj zagonskih podjetij, ki temeljijo na inovacijah, je odpraviti pomanjkljivosti obstoječih izdelkov ali ustvariti povsem nove kategorije blaga in storitev.

Razumevanje zagonskih podjetij/ Kako deluje zagonsko podjetje?



Začetna podjetja so podjetja ali podvigi, ki se osredotočajo na en izdelek ali storitev, ki jo ustanovitelji želijo ponuditi na trgu. Ta podjetja običajno nimajo popolnoma razvitega poslovnega modela in, kar je še



pomembneje, nimajo ustreznega kapitala za prehod v naslednjo fazo poslovanja. Večino teh podjetij na začetku financirajo njihovi ustanovitelji.

Veliko zagonskih podjetij se za dodatna sredstva obrne na druge, vključno z družino, prijatelji in vlagatelji tveganega kapitala. V svetu je Silicijska dolina znana po močni skupnosti vlagateljev tveganega kapitala in je priljubljena destinacija za zagonska podjetja, vendar velja tudi za najzahtevnejšo areno.

Začetna podjetja lahko uporabijo semenski kapital za naložbe v raziskave in razvoj svojih poslovnih načrtov. Tržne raziskave pomagajo določiti povpraševanje po izdelku ali storitvi, medtem ko celovit poslovni načrt opisuje poslanstvo, vizijo in cilje podjetja ter strategije upravljanja in trženja.

Prvih nekaj let je za zagonska podjetja zelo pomembnih. To je čas, ki ga morajo podjetniki izkoristiti za osredotočanje na zbiranje kapitala in razvoj poslovnega modela.

Obstaja še en ključni dejavnik, po katerem se zagonska podjetja razlikujejo od drugih podjetij: hitrost in rast. Cilj zagonskih podjetij je zelo hitro nadgraditi ideje. To pogosto počnejo s postopkom, imenovanim iteracija, v katerem nenehno izboljšujejo izdelke na podlagi povratnih informacij in podatkov o uporabi.

Prednosti in slabosti zagonskih podjetij

Delo v zagonskem podjetju ima številne prednosti. Dve sta večja odgovornost in priložnost za učenje. Ker imajo zagonska podjetja manj zaposlenih kot velika, uveljavljena podjetja, zaposleni običajno nosijo več klobukov in delajo v različnih vlogah, kar pomeni večjo odgovornost in priložnosti za učenje.

Začetna podjetja so po navadi bolj sproščena, zato je delovno mesto bolj skupna izkušnja, s prilagodljivim delovnim časom, večjo interakcijo med zaposlenimi in fleksibilnostjo. Začetna podjetja imajo običajno tudi boljše ugodnosti na delovnem mestu, kot so vrtci za otroke, brezplačna prehrana in krajši delovni teden.



Delo v zagonskih podjetjih je lahko tudi bolj koristno, saj so inovacije dobrodošle, vodje pa nadarjenim zaposlenim dovolijo, da uresničujejo svoje zamisli brez



večjega nadzora.

Ena od glavnih pomanjkljivosti zagonskih podjetij je večje tveganje. To velja predvsem za uspeh in trajnost zagonskega podjetja. Nova podjetja se morajo dokazati in zbrati kapital, preden lahko začnejo ustvarjati dobiček. Ključnega pomena je, da so vlagatelji zadovoljni z napredkom zagonskega podjetja. Tveganje zaprtja ali pomanjkanja kapitala za nadaljevanje poslovanja pred ustvarjanjem dobička je vedno prisotno.

Za zagonska podjetja so značilne dolge ure, saj si vsi prizadevajo za isti cilj - za uspeh zagonskega podjetja. To lahko vodi do stresnih trenutkov in včasih do nadomestila, ki ni sorazmerno z opravljenimi urami. Konkurenca je tudi vedno velika, saj se z isto zamislijo ukvarja več zagonskih podjetij.

Prednosti:

- Več priložnosti za učenje
- Večja odgovornost
- Prilagodljivost
- ugodnosti na delovnem mestu
- Spodbuja se inovativnost
- Prilagodljiv delovni čas

Proti:

- Tveganje neuspeha
- Treba je zbrati kapital
- velik stres
- Konkurenčno poslovno okolje

Kako ustanoviti zagonsko podjetje?

Prvi korak pri ustanavljanju zagonskega podjetja je odlična zamisel. Naslednji korak je raziskava trga, s katero ugotovite, kako izvedljiva je ideja in kakšen je trenutni trg za vašo idejo. Po raziskavi trga je naslednji korak izdelava poslovnega načrta, ki opisuje strukturo podjetja, cilje, poslanstvo, vrednote in naloge.



Eden najpomembnejših korakov je pridobitev finančnih sredstev. To lahko pridobite iz prihrankov, od prijateljev, družine, vlagateljev ali s posojilom. Po pridobitvi



sredstev se prepričajte, da ste opravili vse ustrezne pravne in papirne postopke. To pomeni registracijo podjetja in pridobitev vseh potrebnih licenc ali dovoljenj. Nato določite lokacijo podjetja. Od tam oblikujte oglaševalski načrt za privabljanje strank, vzpostavite bazo strank in se prilagodite, ko bo vaše podjetje raslo.

Poslovne ideje na področju urbanega kmetovanja lahko vključujejo:

- ustanovitev komercialne vertikalne ali urbane kmetije
- Dobava tehnologije vertikalnega ali urbanega kmetovanja sorodnim podjetjem
- ustvariti kmetijski izdelek, ki ga lahko potrošniki uporabljajo na svojem domu, tudi če imajo omejen prostor
- prodreti na rastoči trg užitnih žuželk in gojenja žuželk
- Dobava (transportnih) posod za projekte gojenja v zaprtih prostorih
- ustanovite gostinski obrat, ki prideluje lastne sestavine
- Ustvarite in/ali prodajte lokalno pridelane, okolju prijazne izdelke (urbana pridelava, čebelarstvo itd.)

Ustanovitev podjetja v urbanem kmetijstvu

Urbano kmetijstvo se na splošno nanaša na pridelavo, predelavo in distribucijo kmetijskih proizvodov v mestnem in primestnem okolju, vključno z navpično proizvodnjo, skladiščnimi kmetijami, skupnostnimi vrtovi, strešnimi kmetijami, hidroponičnimi, aeroponičnimi in akvaponičnimi objekti ter drugimi inovacijami. Mestni kmetje in vrtnarji delujejo med različnimi skupinami prebivalstva, da bi razširili dostop do hranljivih živil, spodbujali sodelovanje skupnosti, zagotavljali delovna mesta, izobraževali skupnosti o kmetovanju in širili zelene površine.



Urbano kmetijstvo pomaga reševati vprašanja lokalne negotovosti preskrbe s hrano v mestih in predmestnih območjih. Pidelava hrane v mestih je lahko v obliki



vrtnarjenja na dvorišču, strehi in balkonu, skupnostnega vrtnarjenja na praznih zemljiščih in v parkih (včasih se raztezajo čez več mestnih blokov), kmetijstva ob cestah, paše živine na prostem in intenzivnih hidroponičnih ali ribogojnih objektov v zaprtih prostorih. Urbano kmetijstvo olajšuje dostop do hrane, ponovno povezuje skupnosti z gojenjem hrane in vključuje skupnost na različnih ravneh.

Urbano kmetijstvo prispeva k lokalnemu gospodarskemu razvoju, zmanjševanju revščine, socialnemu vključevanju revnih mestnih prebivalcev in žensk ter k ozelenitvi mesta in produktivni ponovni uporabi komunalnih odpadkov. Čeprav se vse bolj zavedamo vloge urbanega kmetijstva v okviru prehranske varnosti in zmanjševanja revščine mestnega prebivalstva, pa urbano kmetijstvo večinoma ostaja neformalni sektor, ki ni dobro vključen v kmetijske politike ali urbanistično načrtovanje. Pomanjkanje kakovostnih, aktualnih in primerljivih podatkov o koristih in omejitvah urbanega kmetijstva omejuje oblikovanje ustreznih politik in posegov, ki bi povečali pozitivne učinke na preživetje v mestih, javno zdravje in okolje.

Urbano kmetijstvo postaja v številnih občinah domača beseda in najpogosteje spominja na skupnostne vrtove ali užitne pokrajine. Urbano kmetijstvo pa se nanaša na gojenje hrane v mestu za ustvarjanje prihodkov. Pri tem kmetje poiščejo prostor v mestu - dvorišča, prazna zemljišča, parkirišča, strehe, parke, zasebne ali javne prostore, kjer pridelujejo hrano za prodajo na debelo in drobno mestnim potrošnikom.

Urbano kmetovanje ima veliko izzivov, kot so distribucija, prostorske in proizvodne omejitve, težave s sosedi in težave pri financiranju. Če boste o ovirah razmišljali vnaprej, boste imeli manj presenečenj, ko boste začeli z delom. Glavni koraki so naslednji:

- 1. Poiščite usposabljanje.** Začetek kmetije zahteva veliko znanja in izkušenj. Razmislite o iskanju priložnosti za učenje v svoji bližini.



2. Naredite poslovni načrt. Za kmete je pomembno, da pridelujejo in/ali ustvarjajo izdelke, ki jih je mogoče zlahka tržiti ali po katerih je povpraševanje. V ta namen se pogovorite z restavracijami, trgovinami z živili, upravljavci kmetijskih tržnic, lokalnimi pridelovalci hrane in člani skupnosti ter ugotovite, kje so vrzeli ali priložnosti za trženje. Razmislite o izdelkih z dodano vrednostjo in vlogi, ki bi jo lahko imeli pri vašem poslovanju. Pozanimajte se o postopku in stroških. Pripravite poslovni načrt, ki vključuje strategije trženja in proračun.

3. Poiščite ustrezno zemljišče. Če iščete prostor, se obrnite na lokalne komunalne agencije, oddelke za parke in rekreacijo ali pa raziščite obstoječa prosta zemljišča. Upoštevajte lokalne predpise o urejanju prostora in njihovo uporabo za vrsto urbane kmetije, ki si jo zamislite.

4. Preizkusite tla. Nekatera mestna tla imajo povišane vrednosti težkih kovin, kot je svinec, ali drugih onesnaževalcev. Prepričajte se, da ste testirali zemljo in jo ustrezno sanirali.

5. Spoznajte osnove pridelave. Naše raziskave kažejo, da ima veliko začetnih mestnih kmetov težave z osnovami pridelave poljščin ali reje živali, ko se uveljavijo. Naučite se čim več o zemlji, sajenju, zatiranju škodljivcev in zalivanju. Če nameravate gojiti živali ali čebele, se naučite podrobnosti o tem, kako skrbeti zanje.

6. Zagotovite varnost hrane. Seznanite se s tem, kako zagotoviti, da so pridelki, ki jih pridelujete, varno pobrani, shranjeni in predelani v skladu z najboljšimi praksami.

7. Spoznajte druge mestne kmetije. Tukaj preberite o projektih urbanega kmetijstva po vsej Kaliforniji ter se seznanite z njihovimi izzivi in uspehi.

8. Raziščite vire za kmete-začetnike.



Razsežnosti urbanega kmetovanja vključujejo:

- Zemljišče in dostop do zemljišča



Proportional
Message



- Proizvodnjo
- predelavo in distribucijo
- praznovanje in izobraževanje
- predelava odpadkov

Tipične prakse urbanega kmetovanja so:

Characteristic	Urban Realities
Crops: Vegetables Micro greens Fruit Berries Chickens (can you sell eggs?) Bees	» Limited space for viable production » Chicken bylaws » Regulations against sale of processed foods (honey, jam, etc) » Community complaints about farm aesthetics
Growing medium: Compost Imported soil Raised planter boxes	» Soil contamination » Limited space for compost production » Community complaints about manure or compost smells
Water City water	» Irrigating with potable water » Water costs (if metered)
Equipment Rototiller Hand tools Bike and cart	» Noise complaints » Sp
Facilities Storage sheds Greenhouse	» Building permits » Limited space



Proportional
Message



USV 1842



DRPDNM



Dejavnost 1 - Poslovna ideja za zagon urbanega kmetijstva

Tema	Poslovna ideja za zagon urbanega kmetijstva		
Naslov dejavnosti	Predstavite poslovno zamisel na področju UK, ki bi jo lahko izvedli v urbanem območju, ki ga poznate.		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	30	Učni izid	Vizija novega podjetja na področju UK
Cilj dejavnosti	Namen te dejavnosti je okrepiti zmogljivosti udeležencev za prepoznavanje novih priložnosti za ustanavljanje novih podjetij na področju urbanega kmetijstva.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Papir, pisalo		
Navodila po korakih	<p>Koraki:</p> <p>Korak 1 Določite mestno območje, za katerega veste, da je ugodno za kmetijstvo.</p> <p>Korak 2 Razmislite o poslovni zamisli za zagon urbanega kmetijstva in potrebi skupnosti, ki jo je mogoče uresničiti s pomočjo tega podjetja</p> <p>Korak 2 Predstavite idejo in predvidena potrebna sredstva</p>		

Prednosti urbanega kmetijstva / urbanega kmetovanja

Podjetja, ki sestavljajo razvijajoči se sektor urbanega kmetijstva, prinašajo skupnosti številne koristi. Hrana se pogosto prideluje z majhnim vnosom kemikalij; sveži prehrambeni izdelki se distribuirajo in neposredno tržijo trgovcem na drobno, na kmečkih tržnicah, v restavracijah in drugje, pogosto z uporabo alternativnih ali nizkoogljčnih načinov dostave. Kmetije so lahko



kanal za predelavo odpadkov, saj zagotavljajo oskrbo povpraševanja po organski kompostirani zemlji. Poleg tega je prisotnost kmetije pogosto dobro vidna v javnosti, kar povečuje ozaveščenost o hrani in



kmetovanju ter pogosto zagotavlja priložnosti za izobraževanje o pridelavi in uživanju svežih pridelkov.

Zelena delovna mesta in inovacije

Urbane kmetije spodbujajo podjetnike in omogočajo inovacije. Urbani kmetje z majhnimi pridelovalnimi površinami prihajajo z inovativnimi idejami, kako pridelati visoke pridelke in doseči primeren donos. Modeli, kot so akvaponika, navpično kmetovanje, mikro zelene dejavnosti in rastlinjaki na strehah, so inovacije, ki se pojavljajo na urbanih kmetijah. Čeprav so šele na začetku, se o številnih od teh inovacij poroča v medijih in jih podpirajo lokalna podjetja in potrošniki, kar prispeva k temu, da se urbano kmetovanje znajde na zemljevidu. Ustvarjajo se delovna mesta v urbanem kmetijstvu, usposabljanje za delo v urbanih okoljih pa bodoče kmete pripravlja na povečanje obsega in prehod na večje kmetije. Mestne kmetije se lahko ustanovijo kot socialna podjetja za ustvarjanje prihodkov in delovnih mest za lokalne skupnosti z nizkimi dohodki.

Zmanjševanje odpadkov

Urbane kmetije lahko odpadno hrano preusmerijo v kompost za pridelavo hrane. Ponovna uporaba organskih snovi v kmetijstvu je oblika pridobivanja energije in glede na to, da se za proizvodnjo energije za hrano porabi več ogljikovodikove energije, je to pomemben del zagotavljanja bolj trajnostnega kmetijstva. Urbane kmetije lahko javnosti nudijo tudi izobraževanje o kompostiranju in s tem spodbujajo zmanjševanje količine zavržene hrane. Pri težkih živilih, kot so z vodo bogati pridelki, zmanjšanje potovalne razdalje do mesta nakupa zmanjša emisije toplogrednih plinov in omogoča več alternativnih načinov prevoza, kot je kolesarjenje.

Oživljanje mest

Številne mestne kmetije se nahajajo na premalo izkoriščenih mestnih površinah, kot so prazna zemljišča ali slabo izkoriščeni parki. Nekoč zapuščen prostor lahko postane bujna zelena površina in središče dejavnosti za skupnost in



urbane kmete.

Izobraževanje in razvoj skupnosti

Mestne kmetije lahko postanejo tudi središča skupnosti, ki slavijo in ozaveščajo o lokalni hrani. Dogodki, kot so festivali, večerje ob žetvi, predstavitve kuhanja ali gojenja ter izobraževalni programi, lahko spodbudijo dejavnosti "naredi sam", ki vključujejo pridelavo lastne hrane, izdelavo sira, čebelarjenje, kuhanje in pripravo hrane. Nekateri programi so namenjeni določenim skupinam, kot so etnične skupine, družine z nizkimi dohodki, starejši in otroci. Urbani kmetje pogosto organizirajo javne prireditve, ki vključujejo druge organizacije ali industrijske sektorje, vključno z lokalnimi kuharskimi mojstri ter živilskimi in kmetijskimi organizacijami. Številne kmete tudi prosijo, da spregovorijo o lokalnem kmetovanju ali poučujejo tehnike pridelave. Nekateri urbani kmetje so tudi tehnično spretni, saj imajo spletne strani, bloge, račune na Twitterju in Facebooku, namenjene promociji svoje kmetije in izobraževanju virtualnega sveta o lokalni hrani.

Izzivi v urbanem kmetijstvu

Kmetijstvo v urbanih območjih lahko predstavlja številne edinstvene izzive za zakonodajalce in kmete. Vendar so sodobne mestne kmetije ponavadi manjše in se osredotočajo na pridelke višje vrednosti in tehnike gojenja z majhnim vplivom, s čimer se izognejo nekaterim zgodovinskim težavam pri vključevanju kmetijstva tam, kjer ljudje živijo, delajo, se učijo in igrajo. Glavne politične, zemljiške in upravne ovire za mestne kmete:

o pomanjkanje politike in predpisov, ki bi obravnavali urbano kmetovanje v zakonsko določenih načrtih in predpisih o prostorskem načrtovanju

o možni hrup, prah, promet, uporaba pesticidov in vonjave, povezani s kmetijskimi dejavnostmi



o povečanje dejanskih ali zaznanih tveganj za zdravje in varnost

o pomanjkanje razumevanja regulativnih in kmetijskih



razmer

o pomanjkanje dovoljenj, ki bi bila specifična za naravo in dejavnosti kmetijskih podjetij - omejitve pri prodaji pridelkov s kmetijskih površin

o omejitve pri reji drobnice in kmetijskih živali (npr. piščancev in čebel)

o omejitve za kmetijske objekte, kot so rastlinjaki in shrambe

Začetni stroški v mestnem kmetijstvu

Začetni stroški za mestno kmetijo se bodo zelo razlikovali glede na lokacijo, saj so številni elementi (kot so zemljišče ali komunalne storitve) odvisni od lokacije. Začetne stroške lahko razdelimo v nekaj kategorij:

Lokacija

To vključuje nakup zemljišča, zagotovitev ustrezne cone in potrebnih dovoljenj ter izdelavo okoljske presoje. V mnogih primerih je mogoče subvencionirati dostop do zemljišča in teste tal.

Priprava lokacije

Ko je zemljišče kupljeno ali najeto in so vsa potrebna dovoljenja in testi za delovanje urbane kmetije jasni, bo moral kmet zemljišče pripraviti za gojenje. Največji povezan strošek (in verjetno največji strošek celotne dejavnosti) bo zemlja, vendar se cene zemlje razlikujejo glede na lokacijo in količino. Drugi stroški vključujejo ograje, označevanje in zagotavljanje zadostne količine vode na zemljišču.

Strukture

To vključuje infrastrukturo, potrebno za gojenje (kot so visoki tuneli) in skladiščenje (kot je hladilnik). Katere vrste struktur bodo potrebne, je odvisno od lokacije, vrste pridelkov in želene dolžine rastne sezone.



Gojenje in prodaja

To so stroški, ki jih pričakujete v prvem letu poslovanja (v nasprotju s pravimi začetnimi stroški, ki lahko vključujejo dodatne stroške). Vključujejo tradicionalne stroške kmetovanja, kot so orodja, pripomočki za pridelavo in komunalne storitve, ter poslovne stroške, kot sta oglaševanje in oblikovanje spletne

Upravni stroški in stroški poslovanja

To so stalni stroški, povezani z vašim poslovanjem, vendar jih je treba upoštevati v prvem letu, ko boste vzpostavljali sisteme.

Stroški za objekte za gojenje v zaprtih prostorih

Stroški, povezani z objekti za gojenje v zaprtih prostorih, vključno z objekti za ribogojstvo in hidroponiko, se bodo zelo razlikovali od stroškov, povezanih z začetkom gojenja na prostem v mestu. Zelo se razlikujejo tudi glede na vrsto objekta, ki ga želite zgraditi. Velik akvaponski objekt v skladiščni stavbi je lahko naložba, vredna več milijonov dolarjev; majhen akvaponski sistem v rastlinjaku lahko zgradite za nekaj tisoč dolarjev ali celo manj, če lahko uporabite odslužene materiale.



Dejavnost 2 - Začetni stroški startupa v urbanem kmetijstvu

Tema	Začetni stroški startupa v urbanem kmetijstvu		
Naslov dejavnosti	Identifikacija stroškov za ustanovitev in vodenje zagonskega podjetja urbanega kmetijstva		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	30	Učni izid	Analiza stroškov za zagon urbanega kmetijstva
Cilj dejavnosti	Ta dejavnost je namenjena razumevanju stroškovnih elementov pri zagonu mestnega kmetijstva in ozaveščanju o njihovem optimiziranju in zmanjševanju v podjetju, da bi v njem uspeli.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Papir, pero, računalnik (neobvezno)		



Navodila po korakih	<p>Koraki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. korak: Izberite urbano območje, ki ga poznate 2. korak: Izberite polje Dejavnost za vaš hipotetični zagon UA 3. korak: Določite seznam možnih stroškov in njihove ocenjene vrednosti za prvo leto (stroški se lahko nanašajo na: stroške namestitve, enkratne ali zagonske stroške, vertikalni vrt, popravila in vzdrževanje, opremo in orodje (gorivo, najem opreme), najemnine, oprema za predelavo, orodja, tovornjak), semena, gnojila in pesticidi (če obstajajo), semena/sadike, priprava tal, zaloge, človeški viri in osebje, zavarovanje <p>Usposabljanje in strokovno izpopolnjevanje, računovodstvo, svetovanje, izvajalci, pravno, prodaja in distribucija, skladiščenje, najem, trženje in oglaševanje, znaki, licenciranje, komunalne storitve (elektrika, telefon, voda, kanalizacija, ogrevanje, splošno in administrativno (bančni stroški, računalniki, Zavarovanje, odgovornost, licence, dovoljenja in pristojbine), davki - subjekt ali družba, davki - lastnina, promocija za otvoritev, zaposlovanje skupnosti, otvoritvena slovesnost ali drugi stroški, ki jih ocenite)</p>
---------------------	--

Primeri dobrih praks za zagonska podjetja na področju urbanega kmetijstva/kmetijstva

1. Agricoolm Paris (Francija)

Pariško zagonsko podjetje Agricool sta leta 2015 ustanovila Guillaume Fourdinier in Gonzague Gru. Podjetje goji pridelke, kot so jagode, bazilika, koriander, peteršilj in solata, na pozidanih območjih Pariza in Dubaja, nato pa pridelke prodaja v trgovinah v oddaljenosti do 15 km od kraja pridelave.

Začetno podjetje za gojenje sadja, zelenjave in zelišč pod svetlobo LED uporablja ladijske zabojnike z nadzorovano temperaturo in vlago. Cilj zagonskega podjetja je prihraniti vodo in stroške prevoza ter omogočiti celoletno pridelavo sezonske zelenjave brez uporabe pesticidov.



Podjetje Agricool je do zdaj zbralo približno 39 milijonov



dolarjev. Podjetje ima trenutno osem zabojnikov na štirih mestnih kmetijah, do leta 2021 pa namerava odpreti 100 zabojnikov v Parizu in Dubaju.

2. Infarm, Berlin (Nemčija)

Infarm je berlinsko zagonsko podjetje, ki so ga leta 2013 ustanovili Osnat Michaeli ter brata Erez in Guy Galonska. Podobno kot druga zagonska podjetja, navedena na tem seznamu, skuša Infarm zmanjšati razdaljo med kmetijo in krožnikom potrošnika.

Poleg lokacij po Nemčiji je zagonsko podjetje svoje pridelke ponudilo tudi v trgovinah Marks & Spencer v Združenem kraljestvu, Intermarché v Parizu, Irma v Københavnu in Kroger v Seattlu. Začetno podjetje združuje vertikalne kmetije s tehnologijami interneta stvari in strojnim učenjem ter razvija tako imenovane "pametne modularne kmetije" za urbana območja.

Infarmova rešitev temelji na oblaku, kar pomeni, da je mogoče kmetije spremljati in nadzorovati iz osrednjega nadzornega vozlišča.

3. Aquapioneers - Urban Aquaponics, Barcelona (Španija)

Urbana akvaponika rešuje vprašanja pomanjkanja zemljišč v pametnih mestih z razvojem pametnega vodnega okolja, ki združuje gojenje rib z akvakulturo in gojenje rastlin s hidroponiko. Kompaktne akvaponske kmetije z zaprto vodno zanko si prizadevajo doseči čim večjo količino in raznolikost hrane na razmeroma majhnem mestnem prostoru, da bi trajnostno zagotavljale zelenjavo in ribe brez uporabe vode. Špansko zagonsko podjetje Aquapioneers razvija komplete za ribogojstvo, ki 54-litrski akvarij spremenijo v akvaponski ekosistem za letoletno pridelavo hrane v gospodinjstvih, pisarnah, coworking prostorih, šolah in hotelih. Njihov komplet je izdelan iz lesa in ima odprtokodno zasnovo.

4. BIGH Farms, Bruselj (Belgija)



BIGH (Building Integrated Greenhouses) Farms, zagonsko podjetje s sedežem v Bruslju, si prizadeva za vzpostavitev mreže urbanih kmetij v Evropi, da bi spodbudilo vlogo, ki jo ima lahko urbano kmetijstvo v



krožnem gospodarstvu. Projekti podjetja BIGH vključujejo akvaponiko z obstoječimi stavbami, da bi zmanjšali vpliv lokacije na okolje. Prvi pilotni projekt - nahaja se nad zgodovinsko klavnico v središču Bruslja - vključuje ribogojnico, rastlinjak in več kot 2.000 kvadratnih metrov zunanjih zelenjavnih vrtov. Leta 2018 so začeli pridelovati mikrozelenje, zelišča, paradižnik in strige. Kmetije BIGH Farms sodelujejo tudi z lokalnimi podjetji in pridelovalci, da bi zagotovili, da proizvodnja kmetije dopolnjuje obstoječo prehransko skupnost.

5. RotterZwam, Rotterdam (Nizozemska)

RotterZwam, urbana kmetija z gobami, ozavešča o potencialu krožnega gospodarstva za reševanje okoljskih vprašanj. Sistem zaprte zanke na kmetiji deluje z uporabljenim kavno usedlino - zbrano v lokalnih podjetjih - in preostale tokove spreminja v

hrano. V gobarni, zgrajeni iz starih zabojnikov, se za napajanje dejavnosti kmetije in e-vozil, ki se uporabljajo za dostavo izdelkov, uporabljajo sončni kolektorji. Ekipa kmetije ponuja ogled, s katerimi državljanje izobražuje o krožnih sistemih, in usposablja podjetnike, ki želijo ustanoviti gobarsko kmetijo.

Ne pozabite!

1. Start-up se od običajnega začetnega novega podjetja razlikuje po tem, da ima poslovni model, ki ga je mogoče skalirati, in da si prizadeva za razvoj, saj gre za novo podjetje, ki namerava rasti v večjem obsegu, ki presega posameznega ustanovitelja.



Proportional
Message



USV 1842



DRPDNM



2. Inovativnost in trajnost sta ključna elementa za zagonska podjetja na področju urbanega kmetijstva, ki prispevata k rasti podjetja in zagotavljanju okolju prijazne Dejavnost

3. Dobro poznavanje gospodarskega okolja (partnerji, dobavitelji, stranke, konkurenti) pomembno prispeva k uspehu podjetja.

4. Učinkovito napovedovanje stroškov in prihodkov zagotavlja ravnovesje pri upravljanju zagonskih podjetij

MODUL 2

Analiza konteksta lokalne skupnosti - analiza SWOT

o Uvod

To poglavje priročnika za trenerje predstavlja prvi korak postopka načrtovanja projekta, analizo stanja, in je povezano z metodo analize swot.

Situacijska analiza je postopek, ki služi ugotavljanju konteksta vašega dela, širšega projekta, ciljev in pomembnih odnosov, ki se jih morate zavedati. Analiza SWOT pa se uporablja za ocenjevanje prednosti, slabosti, priložnosti in tveganj, s katerimi se lahko sooča kmetijski projekt. Te je mogoče primerjati in preučiti, da bi ugotovili, kako eno področje lahko izniči drugo ali ne, kar kaže, ali bo načrtovana nova zamisel ali sprememba smeri uspešna ali ne. Orodje lahko opozori tudi na težave pri upravljanju, ki jih je treba obravnavati.

o Navodila

Učna ura se začne s pregledom delavnice in pregledom ciljev delavnice. Učitelj bo izvedel predstavitev o pomenu razumevanja konteksta z uporabo analize stanja ter o tem, kaj je analiza swot in matrika analize swot. Izvajalec usposabljanja bo razložil, kako izvesti analizo swot v 11 praktičnih korakih.



Trener lahko razloži, da je matrika analize SWOT eden od učinkovitih kvalitativnih modelov, ki se pogosto uporablja za različne predmete: poslovne načrte ali se uporablja za ocenjevanje vprašanj in politik, povezanih z odločanjem, ter za sistematično ocenjevanje trajnostnega kmetijstva.



Na koncu bodo udeleženci poiskali študijo primera o urbanem kmetijstvu in za študijo primera pripravili analizo SWOT ter o njej razpravljali v veliki skupini.

Ob koncu te delavnice bodo udeleženci znali:

- prepoznati, kaj je analiza SWOT
- izdelati analizo Swot
- razumeti kontekst z uporabo analize stanja

Predlagani časovni načrt za to lekcijo je prikazan spodaj. Glede na raven izkušenj skupine lahko potrebujete več ali manj časa.

Tema	Čas
Pregled tečaja	5 minut
Pregled in cilji lekcije	2 minuti
Razumevanje konteksta z uporabo analize stanja	5 minut
Dejavnost 1: Analiza SWOT: Poskusite ugotoviti, kaj pomeni vsaka črka	5 minut
Postopek analize SWOT	5 minut
Videoposnetek - Kako uporabljati analizo SWOT	5 minut
Dejavnost 2: Vaša opredelitev analize swot.	10 minut
Analiza SWOT - metoda in koraki	10 minut
Izvedba analize SWOT	10 minut
Dejavnost 3: Izvedba analize SWOT	60 minut
Zaključek	5 minut
Skupni čas	2 uri



Dejavnost 1: Izvedba analize SWOT

Tema	Analiza SWOT		
Naslov dejavnosti	SWOT: Kaj to pomeni?		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	5 minut	Učni izid	Učenci bodo poznali 4 razsežnosti analize SWOT.
Cilj dejavnosti	Spodbujajte razmislek in razpravo v skupini o metodi analize SWOT.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Računalnik		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Dejavnost začnite tako, da udeležencem pokažete samo naslov in diagram, vendar brez besed.</p> <p>Korak 2: Vodja usposabljanja lahko spodbudi razpravo z naslednjimi vprašanji: Ali je kdo od vas že slišal za analizo SWOT? Kaj pomeni oznaka SWOT? Počakajte na njihove odgovore.</p> <p>Korak 3: Nato pokažite naslove posameznih črk.</p>		



Dejavnost 2: Definicija analize SWOT

Tema	Definicija analize SWOT		
Naslov dejavnosti	Tvoja definicija analize SWOT		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	10 minut	Učni izid	Učenci bodo razumeli, kako uporabiti analizo SWOT, in raziskali splošne koncepte o tej metodi.
Cilj dejavnosti	Spodbujajte razmislek in razpravo v skupini o metodi analize SWOT.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Računalnik, video, papir, pisala.		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja pokaže videoposnetek o uporabi analize SWOT.</p> <p>Korak 2: Po ogledu videoposnetka učenci zapišejo na papir svojo opredelitev analize SWOT in jo bodo delili s skupino.</p>		



Proportional
Message



USV 1842



DRPDNM



Dejavnost 3: **Izvedba analize SWOT**

Tema	Izvedba analize SWOT		
Naslov dejavnosti	Izvedba analize SWOT		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	60 minut	Učni izid	Učenci bodo znali razumeti postopek izdelave analize SWOT in raziskati podjetja/projekte na področju urbanega kmetijstva.
Cilj dejavnosti	<p>Razviti razumevanje organizacije ali situacije in odločanja za vse vrste situacij v podjetjih in organizacijah.</p> <p>Razumevanje in analiziranje strategije, položaja in usmeritve podjetja ali projekta.</p>		
Materiali, potrebni za dejavnost	<p>Računalnik, papir, pisala, priloga 1.</p> <p>Raziščite najboljše prakse AgroBUS - študije primerov za izvedbo te naloge.</p>		



<p>Navodila po korakih</p>	<p>Korak 1: Na spletni strani ali e-platforni AgroBUS dostopajte do publikacije Evropski urbani kmetje - modeli najboljših praks/študije primerov.</p> <p>Korak 2: Vsaka skupina bo izbrala eno študijo primera za pripravo analize SWOT (predloga v Prilogi 1).</p> <p>Na predvidenem mestu navedite prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti študije primera. Ko naštejete vse postavke, ki se jih lahko spomnite, razvrstite vsako kategorijo po pomembnosti.</p> <p>Korak 3: Predstavite jo skupini in o njej razpravljajte.</p> <p>Korak 4: Vprašajte udeležence:</p> <p>Vprašajte: Kaj je bilo težje, ko ste pripravljali analizo swot?</p> <p>Kako lahko analiza swot pomaga pri projektih ali podjetjih s področja urbanega kmetijstva?</p> <p>Opomba: Koristna vaja bi lahko bila, da bi skupina izbrala 1 študijo primera in individualno izdelala svojo analizo SWOT. Na koncu primerjajo različne rezultate in stališča. Na podlagi posameznih rezultatov lahko sestavijo tudi končno Analizo SWOT.</p>
----------------------------	---



Dodatek 1: Predloga matrike za analizo SWOT

<p>Prednosti Kaj vam gre dobro od rok? Katere edinstvene vire lahko uporabite? Kaj drugi vidijo kot vaše prednosti?</p>	<p>Slabosti Kaj bi lahko izboljšali? Kje imate manj sredstev kot drugi? Kaj bodo drugi verjetno videli kot slabosti?</p>
<p>Priložnosti Katere priložnosti so vam na voljo? Katere trende bi lahko izkoristili? Kako lahko svoje prednosti spremenite v priložnosti?</p>	<p>Grožnje Katere grožnje vam lahko škodijo? Kaj počne vaša konkurenca? katerim grožnjam vas izpostavljajo vaše slabosti?</p>

MODUL 3

Oblikovanje kreativnega razmišljanja: faza ustvarjanja projekta UK



Uvod

Poglavje tega priročnika za usposabljanje prikazuje, kako lahko vsakdo na ustvarjalen način pride do novih idej, ki bodo koristile in izboljšale kakovost njegovega življenja, in pri tem uporabi orodja iz sveta agroživilstva. Ustvarjalnost in ustvarjalen način razmišljanja nista omejena na umetnike, kot morda mnogi mislijo. Ustvarjalnost se lahko tako kot mišice oblikuje in uporablja v vseh vidikih sodobnega življenja. Eno najpogostejših področij, kjer uporabljamo ustvarjalnost, je reševanje problemov. Vsakdo se vsak dan sooča z različnimi izzivi. Ustvarjanje ustvarjalnih rešitev za premagovanje teh izzivov je lahko najboljši način za avtomatizacijo stvari in koristi vsem, ki jih problem zadeva. Učenje iz preteklih napak in navdihovanje pri drugih, širjenje njihovih zamisli in rešitev je najboljši način za učinkovito reševanje nastalih težav.

Navodila

Učna ura se bo začela s pregledom delavnice in pregledom ciljev delavnice. Vodja usposabljanja bo izvedel predstavitev in ob aktivnem sodelovanju udeležencev oblikoval opredelitev ustvarjalnega mišljenja ter poudaril njegov pomen. Udeleženci bodo sodelovali pri izvajanju dejavnosti, predlaganih v učni uri, in se osredotočili na kreativne rešitve resničnih ali namišljenih problemov. Udeleženci bodo opravili vrsto dejavnosti, s katerimi bodo razvijali svoje spretnosti na področju ustvarjalnosti, načrtovanja in sporočanja idej. Udeleženci bodo lekcijo zaključili s samooceno svojih ustvarjalnih spretnosti.

Cilji

Ob koncu te delavnice bodo udeleženci znali:

- spoznati, kako pomembno je spodbuditi svoje telo in um, da se jim bodo sprostil sokovi ustvarjalnosti,
- delati v skupini, da bi oblikovali svoje misli in



- ideje,
- pripraviti ustvarjalne zamisli ali razširiti obstoječe zamisli, da bi ustvarili pomembne koristi za svoje skupnosti,
 - predstavijo svoje zamisli na zanimiv in občinstvu privlačen način,
 - prepoznajo najučinkovitejše rešitve in se o njih posvetujejo.

Časovni načrt učne ure

Pregled tečaja	5 minut
Pregled in cilji lekcije	2 minuti
Dejavnost 1	10 minut
Dejavnost 2 (vključena razprava)	20 minut
Dejavnost 3 (vključena razprava)	40 minut
Dejavnost 4 (vključena razprava)	40 minut
Zaključek	3 minutes
Skupni čas	2 uri

Osnovni podatki za učitelja

Kaj je ustvarjalno mišljenje



Ustvarjalno razmišljanje je zmožnost razmišljanja o nečem na nov način, razmišljanja izven okvirjev in



Proportional
Message



prinašanja novih perspektiv na delovno mesto. Ustvarjalnost pogosto vključuje lateralno razmišljanje, to je sposobnost zaznavanja vzorcev, ki niso očitni.

Ustvarjalno razmišljanje lahko pomeni oblikovanje novih načinov za izvajanje nalog, reševanje problemov in soočanje z izzivi. To pomeni vnesti svež in včasih neortodoksen pogled na naše delo. Ta način razmišljanja lahko pomaga oddelkom in organizacijam, da so bolj produktivni.

Ne smemo pozabiti!

Ustvarjalno razmišljanje ni omejeno na umetniške vrste. Ustvarjalno mišljenje je večšina, ki jo lahko vsak neguje in razvija.

Vrhunske veščine kreativnega razmišljanja:

1. Biti analitičen – imeti sposobnost najprej analizirati stvari
2. Biti odprt - biti sposoben stvari, o katerih še nihče ni razmišljal
3. Reševanje problemov - imeti sposobnost rešiti pomembno vprašanje
4. Organizacija – biti sposoben sestaviti akcijski načrt z jasnimi cilji in roki
5. Komunikacija – močne pisne in ustne sposobnosti, sposobnost poslušanja in postavljanja pravih vprašanj.

Zakaj je ustvarjalno razmišljanje pomembno?

Ustvarjalno razmišljanje lahko privede do:

- nov pristop k problemu
- rešitev spora med zaposlenimi/deležniki
- nov rezultat iz danega nabora podatkov
- prej neizkušen pristop za pridobivanje prihodkov
- nov izdelek ali lastnost izdelka
- Inovacija



Kako deluje?

Ustvarjalno razmišljanje deluje tako, da spodbudi našo radovednost. Radovednost glede problema je v različnih panogah različna. Strokovnjaki na različnih področjih



napenjajo svoje kreativne mišice z možgansko nevihto z divergentnim razmišljanjem ter s postavljanjem odprtih vprašanj in ustvarjanjem izmišljenih scenarijev na različnih temah, ki obravnavajo več vprašanj.

Tipični primeri trenutkov, ko si lahko vzamete čas za uporabo tehnik ustvarjalnega razmišljanja, so

- ko se soočate z velikim problemom ali vprašanjem in ne vidite očitne poti naprej.
- v času sprememb, ko težko vidite, kaj bi lahko bilo pred vami, in želite razmisliti o možnih scenarijih.
- ko se ne strinjate s tem, kaj se mora zgoditi v nadaljevanju, in se zdi, da brez velikega napora ni mogoče doseči kompromisa.
- Ko potrebujete nekaj novega, kar še ni bilo preizkušeno, vendar ne veste, kaj.



Dejavnost 1 Premaknimo stvari!

Tema	Bodystorming kot orodje za ustvarjanje		
Naslov dejavnosti	Premaknimo stvari!		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	10 minut	Učni izid	Udeleženci se bodo naučili, kako pomembno je gibanje telesa, da bi se napolnili z energijo in da bi se sprostili tokovi ustvarjalnosti.
Cilj dejavnosti	Da se fizično napolnite z energijo in začnete učinkovito delati.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Priloga 1 (preberite jo udeležencem, ni treba natisniti)		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja prebere izjave iz Priloge 1.</p> <p>Korak 2: Vodja usposabljanja bo udeležence prosil, naj po pisnih navodilih izvedejo niz telesnih vaj.</p>		



Proportional
Message



USV 1842



DRPDNM



Dejavnost 2 O tem se moramo pogovarjati!

Tema	Viharjenje možganov kot orodje za oblikovanje definicije ustvarjalnega razmišljanja		
Naslov dejavnosti	O tem se moramo pogovarjati!		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	20 minut	Učni izid	Učenci s pomočjo brainstorminga sestavijo definicijo ustvarjalnega mišljenja.
Cilj dejavnosti	Sestaviti definicijo ustvarjalnega mišljenja in spoznati, da to ni nekaj iz vsakdanjega življenja.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Priloga 2 (preberite jo udeležencem, ni treba natisniti) tabla ali bela tabla ali flipboard kreda ali markerji		



<p>Navodila po korakih</p>	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja prebere navodila iz Priloge 2.</p> <p>Korak 2: Udeleženci imajo 10 minut časa, da na glas povedo vse besede/besedne zveze, povezane s temo - ustvarjalno razmišljanje in agroživilstvo. Hkrati bo vodja usposabljanja na tablo zapisal čim več stvari, ki jih bodo udeleženci povedali. Druga možnost je, da udeleženci sami uporabijo tablo za zapisovanje svojih idej/misli.</p> <p>Korak 3: Vodja usposabljanja bo skupaj z udeleženci poskušal sestaviti opredelitev ustvarjalnega mišljenja, ki bo čim bolj podobna opredelitvi iz dokumenta. Nasvet: Vodji usposabljanja ni treba navesti natančne opredelitve in lahko so ustvarjalni!</p> <p>4. korak: Trener bo udeležencem posredoval prvotno opredelitev, kot je navedena v dokumentu, in sprožil razpravo o tem, kaj je skupina že omenila in kaj je treba dodati.</p> <p>5. korak: Vodja usposabljanja bo udeležencem predstavil dani primer, da bi poudaril pomen razmišljanja zunaj okvirjev in rešitve, do katerih lahko privede.</p>
----------------------------	---



Proportional
Message



USV 1842



DRPDNM



Dejavnost 3 Kaj če?

Tema	Spodbujanje ustvarjalnosti z vajo "kaj če"?		
Naslov dejavnosti	Kaj če?		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	40 minut	Učni izid	Učenci bodo povečali svojo ustvarjalnost v primerih, ko se dani niz podatkov nenadoma spremeni.
Cilj dejavnosti	Povečanje ustvarjalnosti v določeni situaciji s spreminjanjem prvotnega stanja in nabora podatkov. Razumeti, kako ustvarjalnost deluje s prilagajanjem na novo, spremenjeno okolje.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Priloga 3 (natisnite samo potrebne dele) pisala (po možnosti barvna) in papir za udeležence		



Innovation From
Mind is the limit

Proportional
Message



USV 1842



DRPDNM



<p>Navodila po korakih</p>	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja prebere navodila iz Priloge 3.</p> <p>Korak 2: Udeleženci bodo razdeljeni v dve skupini in bodo dobili kopije dveh različnih scenarijev. Pod danimi scenariji bodo našli nekaj vprašanj in poskušali sprejeti potrebne odločitve in spremembe, da bo scenarij vsakič deloval, odvisno od izzivov, s katerimi se vsakič soočijo. Odločitve lahko sprejemajo z možgansko nevihto v vsaki skupini ali z vsakokratnim glasovanjem za idealno "rešitev"/odločitev.</p> <p>Korak 3: Udeleženci bodo celotni skupini predstavili svoje predlagane rešitve, celoten razred pa bo razpravljal o njihovih rezultatih.</p>
----------------------------	---



Dejavnost 4 Uščipni me s svojo predstavitvijo!

Tema	Izdelajte »pitching« kot orodje za spodbujanje ustvarjalnih idej.		
Naslov dejavnosti	Uščipni me s svojo predstavitvijo!		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	40 minut	Učni izid	Učenci predstavijo svoje ideje/rešitve s tremi stavki.
Cilj dejavnosti	Zavedati se, kako pomembno je občinstvu/skupnosti, v katero je vključen, posredovati podrobne in jasne zamisli in načrte.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Priloga 4 (natisnjena - samo potrebni deli) tabla ali bela tabla ali flipboard (neobvezno) kreda ali markerji (neobvezno) papir in pisala za udeležence		



Proportional
Message



<p>Navodila po korakih</p>	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja prebere navodila iz Priloge 4.</p> <p>Korak 2: Udeleženci imajo 20 minut časa, da si zamislijo idejo, povezano z agroživilstvom, ki bo prispevala k povprečnemu prebivalcu mestnega območja. Svoje ideje morajo črpati iz vrste tem, ki jih zagotovi izvajalec usposabljanja (predstavitev v powerpointu). Spodbuja se jih tudi k uporabi interneta, da razširijo svojo raziskavo o določeni temi.</p> <p>Korak 3: Udeleženci pripravijo predstavitev svoje ideje. Predstavitev mora biti kratka, njeno sporočilo pa mora biti jasno in privlačno.</p> <p>4. korak: Udeleženci bodo svoje ideje predstavili preostalim članom skupine.</p> <p>5. korak: Udeleženci in vodja usposabljanja bodo glasovali za najbolj privlačno predstavitev in razmišljali, kako bi jo lahko uresničili v svoji skupnosti.</p>
----------------------------	---

Priloga 1 - Premaknimo ga!

Udeležencem dajte naslednja navodila:

1. Vstanite. Svoje stole pustite na koncu razreda.
2. Naredite 5 globokih vdihov. Začnite tako, da najprej z zrakom napolnite trebuh in nato pljuča.
3. Dvignite roke nad glavo in jih nežno iztegnite.

Ponovite petkrat. Vsakič sinhronizirajte gibanje rok. Vdihnite, medtem ko se roke dvigujejo, in izdihnite, ko jih spuščate. Vdih naj bodo globoki. Ko dvigujete roke nad glavo, si dovolite, da glava sledi gibanju, oči pa naj sledijo rokam.



Proportional
Message



Če se vam tako zdi, lahko med spuščanjem rok nežno pokrčite kolena.

4. Začnite se gibati v prostoru. V počasnem, a enakomernem ritmu se sprehodite po prostoru.

Vzpostavite očesni stik z osebami, ki jih lahko srečate med hojo, in jim prikimate, s čimer potrdite njihovo prisotnost in se predstavite ter se pozdravite v skupini. Naslednjih 120 minut boste preživeli skupaj in delili svoje zamisli, zato poskrbite, da boste drug z drugim ustvarili varno in prijetno okolje, v katerem se vsi počutijo vključene in varne za izražanje.

5. Vrnite se na svoja prvotna sedeža stoje.

6. Dajte roke skupaj in jih začnite drgniti skupaj. Najprej nežno, nato pa še hitreje. Toplota, ki nastane med dlanmi, se bo prenesla na preostalo telo in vas napolnila z energijo.

7. Zdaj, ko so vaše dejanske mišice polne energije, lahko sedite in se pripravite na to, da se mišice ustvarjalnosti spravijo v formo.

Trener se mora med vajami pridružiti skupini in se ne sme izključiti iz skupine.

Pomembna opomba: Če je med udeleženci invalid, lahko vaje prilagodijo tako, da se počutijo udobno, bodisi da za gibanje v prostoru uporabljajo svoj invalidski voziček ali da namesto rok nad glavo dvignejo ramena itd. V vsakem primeru se ne smejo počutiti nelagodno ali da so zaradi svoje invalidnosti izključeni iz skupine.

Priloga 2 - O tem se moramo pogovoriti!

V naslednji dejavnosti bomo raziskali opredelitev ustvarjalnega mišljenja.



V naslednjih desetih minutah vas prosimo, da na glas poveste vse besede ali besedne zveze, ki po vašem mnenju opisujejo ustvarjalno mišljenje. Ni napačnih idej. Vodja usposabljanja zapiše besede in besedne zveze, ki jih posredujejo udeleženci, na črno/belo/flip tablo. (Druga možnost je, da udeleženci na črno/belo/flip tablo



napišejo besede in besedne zveze, ki po njihovem mnenju najbolj opisujejo Kreativno razmišljanje.

Če v skupini pride do oklevanja ali če so ideje zašle v slepo ulico, naj vodja usposabljanja skupini ponudi ključne besede, kot so svet umetnosti, poslovni svet, inovacije, nove ideje, alternativne perspektive itd, tako da skupina navede čim več besed/fraz.

Ko se časomerilec ustavi, bo izvajalec usposabljanja s pomočjo skupine poskušal oblikovati definicijo ustvarjalnega mišljenja s pomočjo skupine. Opredelitev, ne glede na to, kako široka je, mora biti zapisana nekje, da jo lahko vsi vidijo.

Ko bo definicija skupine sestavljena, bo izvajalec usposabljanja skupini prebral definicijo, kot je podana v diapozitivu (ppt). Vodja usposabljanja in udeleženci naj razpravljajo o svoji opredelitvi v primerjavi z opredelitvijo, ki je na voljo v modulu. Ali je bila natančna? Ali so bili v opredelitvi, ki jo je oblikovala skupina, izpuščeni pomembni elementi opredelitve? Če je odgovor pritrdilen, ali vsi člani skupine razumejo manjkajoče elemente? Ali je skupina na kakršen koli način razširila opredelitev? Če da, kako je bila razširjena?

Dejavnost se konča, ko se vsi udeleženci strinjajo z opredelitvijo ustvarjalnega mišljenja, bodisi z izvorno, ki je bila podana v modulu, bodisi z razširjeno, ki jo je oblikovala skupina.

Da bi poudaril pomen ustvarjalnega razmišljanja, bo vodja usposabljanja skupini predstavil primer.

Primer, ki ga mora zagotoviti izvajalec usposabljanja:

Med drugo svetovno vojno so morale države reševati številne matematične in strateške naloge, da so uspele zmagati in preživeti vojno. Ena od teh problematičnih nalog je bila iskanje načinov, kako izboljšati vojaška letala, da bi bila bolj odporna proti sovražnikovemu ognju.

Statistiki so morali oceniti in določiti, katere dele letala je treba ojačati, da bi zmanjšali škodo zaradi sovražnikovega ognja in zmanjšali število letalskih nesreč.

Tako je mornarica dobila diagram, ki je prikazoval vsa mesta, na katerih so bila letala običajno najbolj poškodovana (rdeče pike vsebujejo podatke o mestih, kjer so bila letala najbolj zadeta).



Hitro po prejemu te statistične formule so se morali inženirji lotiti nove naloge - poiskati nove načine za zaščito teh najpogosteje poškodovanih območij.

Toda nekdo po imenu Abraham Wald se z načrtom



nikakor ni strinjal.

Po njegovem mnenju so statistiki upoštevali letala, ki so se vrnila, kar je pomenilo, da poškodbe niso bile kritične. Wald je nato poudaril, da bi morali storiti ravno nasprotno od tega, kar je načrtovala mornarica. Po njegovem mnenju bi morali razumeti, da so nepoškodovana območja na diagramu razlog, da se je letalu uspelo vrniti, in da so to najbolj ranljiva območja letal.

Takšen način reševanja problemov in nekonvencionalno razmišljanje sta ZDA prinesla prednost in vplivala na izid vojne.

Neobvezna razprava v skupini: Katera druga področja bi lahko s tem načinom razmišljanja obravnavali v smislu družbenih ali okoljskih problemov, s katerimi se soočamo danes?

Priloga 3 - Kaj če?

Namen te dejavnosti je vaditi reševanje problemov s predlaganjem pravila "Kaj če".

Najpogostejša pravila "kaj če" so:

Kaj bi se zgodilo, če bi to (predmet/sistem/družbeni odnos) spremenil?

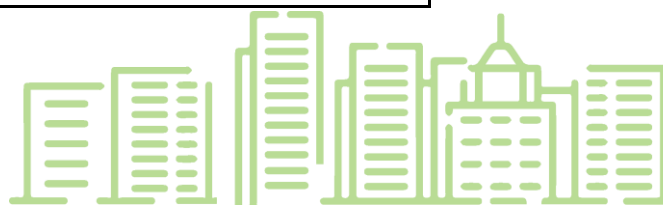
- Kaj bi spremenil ali izboljšal pri tem predmetu/storitvi, če bi ga želel uporabljati čez 10 let?
- Kaj bi storil, če bi imel milijon dolarjev vredno naložbo za njegovo izboljšanje?

Dva različna scenarija/projekta, dodeljena dvema ekipama, sta naslednja:

A. Vodite lokalno kmečko tržnico. Na tržnico morate privabiti več ljudi s promocijo pomena uživanja svežega sadja in zelenjave. Kako boste nagovorili skupnost? Kako boste nagovorili več lokalnih kmetov, da bodo obiskali vašo tržnico in jo uporabljali za prodajo svojih izdelkov? Kako bi lahko prepričali več članov skupnosti, da ne le obiskujejo, ampak tudi promovirajo tržnico? Ali bi jo lahko na kakršen koli način naredili privlačnejšo?

Zapišite nekaj idej, s katerimi boste odgovorili na zgornja vprašanja.

Sedaj se vprašajte, razpravljajte s skupino ter predlagajte ideje in rešitve v



zvezi z naslednjim:

1. Kaj če bi se vaša skupnost nenadoma podvojila? Kako bi se spopadli s povečanjem števila prebivalcev, da bi bil trg trajnostno naravnan?
2. Kaj če bi naredili desetletni načrt? Katere izdelke bi bolj promovirali? Poskusite si predstavljati preobrazbe vaše skupnosti, ki bi lahko vplivale na vaš trg v naslednjih desetih letih.
 1. 3. Kaj bi storili, če bi vam nekdo dal milijon dolarjev, ki bi jih vložili v projekt vašega trga?

To natisnite in razdelite ekipi.

B. Razviti morate aplikacijo, ki bo s prepoznavanjem slik prepoznala potrebe rastlin glede na njihovo razvojno stopnjo. Razmislite o vseh sestavnih delih, ki jih je treba upoštevati pri razvoju aplikacije. Poleg tehničnih potreb si zapišite in v popolnem načrtu določite postopek, ki ga lahko ta aplikacija izvaja, da bo čim bolj učinkovita (npr. zalivanje, gnojenje, spreminjanje potreb rastlin v loncu, prepoznavanje nepravilnega razvoja rastlin itd.)

Sedaj, ko imate celoten proces projekta, si zastavite naslednja vprašanja in poskusite zagotoviti trajnostne odgovore/rešitve:

1. Kaj če bi bilo treba aplikacijo nadgraditi v aplikacijo z umetno inteligenco? Kaj bi se spremenilo? Kakšne bi bile razširjene možnosti, ki jih zagotavlja ta tehnologija?
2. Kako bi lahko bila takšna aplikacija videti in kakšne razširjene možnosti bi lahko prinesla kmetijstvu čez deset let?
 1. 3. Kaj bi se zgodilo, če bi vam bil na voljo milijon dolarjev, ki bi jih lahko vložili v ta projekt? Predstavljajte si morebitne raziskovalne



projekte, ki bi jih lahko začeli izvajati v zvezi z vašo aplikacijo, da bi jo izboljšali, in jih opišite. Kakšni bi lahko bili cilji in rezultati takšnih raziskovalnih projektov?

To natisnite in razdelite drugi ekipi.

Priloga 4 - Pripiši mi svoj "pitch"!

Udeleženci naj po zgledu dejavnosti 3 in vsega, kar so ekipe pripravile in predstavile, ali po hitrem iskanju na spletu oblikujejo idejo, ki bi lahko rešila problem v agroživilstvu.

To natisnite in razdelite udeležencem

Svojo idejo predstavite skupini v skladu s spodnjimi smernicami:

- Vaša predstavitev mora biti zanimiva.
- Vašo zamisel je mogoče povzeti v treh ali štirih stavkih.
- Vaša predstavitev mora vključevati problem, rešitev in koristi.
 - ● Razmisliti morate o ustvarjalnih načinih za predstavitev svoje zamisli. Pri predstavitvi lahko uporabite besedno igro ali pa ste dinamični, tako da spremenite ton glasu in poudarite pomembne dele svoje zamisli.

- Ko vsi udeleženci predstavijo svoje ideje, lahko o njih razpravljajo in odgovarjajo na vprašanja, kot so:
- Katera se zdi najbolj trajnostna? Zakaj?
 - ● Katera se jim zdi najbolj verjetna za uresničitev? Zakaj?
 - ● Katera ideja bi najbolj koristila njihovi skupnosti? Zakaj?



- Katero idejo bi izbrali za izvedbo? Zakaj?

Po razpravi bodo udeleženci glasovali za najboljšo idejo. Ne glede na vsebino se bodo udeleženci odločili, katera predstavitev je bila bolj vabljiva in zanimiva, pri čemer bodo upoštevali, ali je najbolj zanimiva predstavitev tudi najbolj zanimiva ideja.

MODUL 4

Organizacijski vidiki vključevanja skupnosti

- Uvod

V tem poglavju priročnika za izvajalce usposabljanja je predstavljen pomen vključevanja in sodelovanja skupnosti.

Vključevanje skupnosti je odličen način vračanja. S tem svojim strankam in ljudem na vašem območju pokažete, da vam je mar zanje in za skupnost, v kateri delujete. Prav tako dokazuje vašo zavezanost sosedom in partnerjem v skupnosti. Pogosteje kot se vključujete v svojo skupnost, močnejše vezi boste lahko vzpostavili s tistimi, ki so za vas najpomembnejši. Poleg tega je pogosta vključenost v skupnost odličen način za ustanovitev podjetja in sporočanje ljudem, za kaj vam gre.

- Navodila

Učna ura se bo začela s pregledom delavnice in pregledom ciljev delavnice. V tem modulu bodo predstavljeni koncept vključevanja skupnosti, koncepti participativnega razvojnega komuniciranja, elementi vključevanja skupnosti in



kako lahko vključite svoje lokalne skupnosti, govorili pa bomo tudi o prispevku urbanega kmetijstva k blaginji vaše skupnosti.

Med predstavitvijo modula bo vodja usposabljanja



razložil 3 praktične dejavnosti. Pred začetkom predstavitve koncepta vključevanja skupnosti bodo imeli udeleženci priložnost razmisliti o svojem konceptu vključevanja skupnosti. Vodja usposabljanja naj vedno spodbudi razpravo z nekaj usmerjevalnimi vprašanji. Na primer, pri dejavnosti 2 bodo učenci razmišljali o tem, kako lahko vključijo in navdihnejo svojo skupnost. Vodja usposabljanja lahko učence pri tej dejavnosti vodi z naslednjimi vprašanji: Kako doseči tiste, ki imajo svoje mnenje, vendar v preteklosti niso imeli glasu pri odločanju v skupnosti? Ali kako lahko opolnomočite člane skupnosti in jih spodbudite k sodelovanju?



Predlagani časovni načrt za to učno uro je prikazan spodaj. Glede na izkušnost skupine lahko potrebujete več ali manj časa.

Tema	Čas
Pregled tečaja	5 minut
Pregled in cilji lekcije	2 minut
Dejavnost 1: Kaj je vključevanje skupnosti?	5 minut
Vključevanje skupnosti	5 minut
Dejavnost 2: Kako lahko navdušite skupnost?	10 minut
Nasveti za čustveno vključevanje skupnosti	5 minut
Elementi vključevanja skupnosti	20 minut
Sodelujte z lokalnimi skupnostmi	15 minut
Strateški nasveti za vključevanje skupnosti	5 minut
Dejavnosti za mobilizacijo skupnosti	5 minut
Dejavnost 3: Načrt dejavnosti za vašo skupnost	30 minut
Prispevek kmetijstva k zdravju in dobremu počutju skupnosti	10 minut
Zaključek	5 minut
Skupni čas	2 uri



Dejavnost 1: Kaj je vključenost skupnosti

Tema	Vključevanje skupnosti		
Naslov dejavnosti	Kaj je sodelovanje skupnosti?		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	5 minut	Učni izid	Učenci bodo poznali koncept vključevanja skupnosti.
Cilj dejavnosti	Spodbujajte razmislek in razpravo v skupini o konceptu vključevanja skupnosti.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Računalnik, lističi, pisala, tabla.		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vsak učenec na lističe napiše kratke napotke o tem, kaj mu pomeni pojem sodelovanja skupnosti.</p> <p>Korak 2: Vsi učenci nalepijo svoje listke na tablo.</p> <p>Korak 3: Učitelj prebere vse napisano in oblikuje skupinsko opredelitev.</p>		



Dejavnost 2: Kako lahko navdihnete skupnost?

Tema	Vključevanje skupnosti		
Naslov dejavnosti	Kako lahko navdihnete skupnost?		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	5 minut	Učni izid	Učenci bodo poznali elemente, potrebne za sodelovanje in komuniciranje s skupnostmi, ter razmišljali o pozitivnem vplivu na skupnost.
Cilj dejavnosti	Spodbujajte razmislek in razpravo v skupini o elementih navdihujočih in privlačnih skupnosti.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Računalnik		
Navodila po korakih	Korak 1: Vodja usposabljanja spodbudi razpravo z naslednjimi vprašanji: Kako doseči tiste, ki imajo svoje mnenje, vendar v preteklosti niso imeli glasu pri sprejemanju odločitev v skupnosti? Kako opolnomočite člane skupnosti in jih spodbudite k sodelovanju?		



Dejavnost 3: Izdelava načrta dejavnosti za skupnost

Tema	Dejavnosti za mobilizacijo skupnosti		
Naslov dejavnosti	Načrt dejavnosti za skupnost		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	30 minut	Učni izid	Učenci bodo znali načrtovati dejavnosti vključevanja skupnosti.
Cilj dejavnosti	Razvoj načrta dejavnosti za mobilizacijo skupnosti.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Računalnik, pisala, priloga 1.		
Navodila po korakih	<p>1. korak: Skupina se razdeli v pare.</p> <p>Korak 2: Vsak par bo izdelal načrt dejavnosti za skupnost za mesec.</p> <p>Opomba: Najmanjše število dejavnosti, ki jih je treba načrtovati, je 4. Toda skupine lahko načrtujejo več dejavnosti, ki jih bodo razvile v mesecu.</p>		



Priloga 1: Predloga za načrt dejavnosti

Dejavnost	Datum in ura	Cilji	materiali	Opis dejavnost

MODUL 5

Medkulturnost

Uvod

Ta priročnik za trenerje opredeljuje pojem medkulturnosti in pojasnjuje njene značilnosti. Poudarja različne vidike prednosti in težav pri vključevanju načela medkulturnosti v urbano kmetijstvo. Pojasnjuje, kaj oseba potrebuje za dobro medkulturno komunikacijo, in razlaga izraz "medkulturna kompetenca". Vodnik tudi pojasnjuje, kaj so medkulturni vrtovi, in poudarja njihov pomen za družbe, v katerih so se razvili, kot pomembnih dejavnikov družbene mobilizacije in kot podlage za nadaljnje dejavnosti: npr. poklicno usmerjanje in vključevanje, učenje jezika, socializacija itd.

Na koncu je predstavljenih nekaj dobrih praks, ki kažejo nove ustvarjalne zamisli na področju urbanega socialnega podjetništva in dokazujejo, da področje urbanega kmetijstva ponuja veliko možnosti za nove zaposlitvene priložnosti in boljšo prihodnost za vse, tudi za ranljive in prikrajšane skupine.

Navodila

Učna ura se bo začela s pregledom delavnice in pregledom ciljev delavnice. Vodja usposabljanja bo predstavil opredelitev in značilnosti medkulturnosti.

Udeleženci bodo razpravljali o prednostih in slabostih, ki jih lahko prinaša vključevanje medkulturnosti. Udeleženci bodo spoznali različne vidike medkulturnosti (kako lahko medkulturnost prispeva k poslovanju in družbi) in medkulturne kompetence.

Vodja usposabljanja bo predstavil medkulturne vrtove, kako so videti, kakšne koristi imajo za družbo in pojasnil, zakaj imajo tako pomembno vlogo v družbah, kjer so se pojavili. Udeleženci bodo simulirali medkulturni vrt in se naučili nekaj lekcij o medkulturni komunikaciji, sodelovanju itd. ter o situacijah, ki se lahko pojavijo v resničnosti. Učitelj bo učno uro zaključil s predstavitvijo nekaterih dobrih praks, ki združujejo medkulturnost z urbanim kmetijstvom.

Cilji

Ob koncu te delavnice bodo udeleženci:



- o poznali opredelitev in značilnosti medkulturnosti.
- o Znali prepoznati prednosti medkulturnosti in skupne elemente.
- o Zavedali se bodo pomena medkulturnosti in znali oceniti občutke, misli, zaznave in reakcije).
- o Poznati koncept medkulturnega vrta.
- o Vedeti, kako razvijati medkulturnost in povezovati kulture z urbanim kmetijstvom.
- o Vedeti, kako vključiti medkulturnost v urbano kmetijstvo.
- o Razumeti urbano kmetijstvo kot orodje za medkulturnost.
- o Znati prepoznati dobre prakse za razvoj programa, ki povezuje medkulturnost in urbano kmetijstvo.
- o biti pripravljeni vlagati v urbano kmetijstvo za spodbujanje medkulturnosti v svoji skupnosti.



Proportional
Message



Glavna vsebina

ENOTA 1 - Delavnica F2F

Del A izobraževanja

Časovni načrt

Predlagani časovni načrt za to učno uro je prikazan spodaj. Glede na izkušnost skupine lahko potrebujete več ali manj časa.

Tema	Čas
Pregled tečaja	10 min
Pregled in cilji lekcije	5 min
Dejavnost 1: Razprava v parih o razumevanju pojma medkulturnost	10 min
Dejavnost 2: Post it Dejavnost in oblikovanje skupinske opredelitve pojma	10 min
Dejavnost 3: Ogled videoposnetka, ki pojasnjuje pojem medkulturnost	5 min
Razlaga definicije pojma medkulturnost, ki jo poda trener	5 min
Dejavnost 4: Skupinska razprava - Pozitivne in negativne strani medkulturnosti v urbanem kmetijstvu	10 min
Različni vidiki medkulturnosti v urbanem kmetijstvu	10 min
Dejavnost 5: Ogled videoposnetka z naslovom Pomen medkulturne ozaveščenosti	5 min
Kaj je medkulturna kompetenca	10 min
Dejavnost 5: Ogled videoposnetka z naslovom Pomen medkulturne ozaveščenosti	5 min
Oprelitev medkulturnega vrta	15 min
Dejavnost 6: Simulacija	20 min
Dobre prakse	
Skupni čas	2 h



Dejavnost 1 – Skupinska razprava

Tema	OPREDELITEV IN ZNAČILNOSTI MEDKULTURNOSTI		
Naslov dejavnosti	Skupinska razprava v parih		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	5 MINUT	Učni izid	Učenci bodo razvili osnovne predstave o konceptu medkulturnosti
Cilj dejavnosti	Namen te dejavnosti je spodbuditi samostojno razmišljanje in omogočiti uvod v temo.		
Materiali, potrebni za dejavnost	/		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Za trenutek razmislite o besedi INTERKULTURNOST. Kaj vam ta izraz pomeni? S čim vas povezuje?</p> <p>Korak 2: Skupina naj se razdeli v pare. Vsak par naj razmisli o tem in se na hitro pogovori.</p>		



Dejavnost 2 – Dejavnost “Post-It”

Tema	OPREDELITEV IN ZNAČILNOSTI MEDKULTURNOSTI		
Naslov dejavnosti	DEJAVNOST POST- IT		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	10 MINUT	Učni izid	Učenci bodo razvili osnovne predstave o konceptu medkulturnosti
Cilj dejavnosti	Ta aktivnost je namenjena spodbujanju samostojnega razmišljanja in predstavlja uvod v temo. Udeleženci se naučijo tudi strpnega komuniciranja in upoštevanja drugih mnenj.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Samolepilni lističi, svinčnik		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vsak par na lističe napiše kratke napotke o tem, kaj jim pomeni pojem medkulturnosti.</p> <p>Korak 2: Vsi pari nalepijo svoje listke na tablo.</p> <p>Korak 3: Učitelj prebere vse napisano in oblikuje skupinsko opredelitev pojma medkulturnost.</p>		



Proportional
Message



Dejavnost 3 – Ogled videoposnetka

Tema	OPREDELITEV IN ZNAČILNOSTI MEDKULTURNOSTI		
Naslov dejavnosti	OGLED VIDEOPOSNETKA		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	5 MINUT	Učni izid	Učenec se bo na sproščen način učil o medkulturnosti.
Cilj dejavnosti	Namen te dejavnosti je grafično predstaviti razlago teme.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Računalnik, internetna povezava, velik zaslon, projekcija itd.		
Navodila po korakih	Skupina si ogleda videoposnetek		



Innovation From
Mind is the limit

Proportional
Message



USV 1842



DRPDNM



Dejavnost 4 – Razprava v skupini

Tema	RAZLIČNI VIDIKI MEDKULTURNOSTI V URBANEM KMETIJSTVU		
Naslov dejavnosti	RAZPRAVA V SKUPINI		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	10 MINUT	Učni izid	Učenci bodo razmišljali o različnih vidikih medkulturnosti pri urbanem kmetovanju.
Cilj dejavnosti	Namen te dejavnosti je analizirati pozitivne in negativne plati povezovanja medkulturnosti z urbanim kmetovanjem.		
Materiali, potrebni za dejavnost	/		
Navodila po korakih	<p>Korak 1:</p> <p>Razmislite o pozitivnih in negativnih straneh medkulturnosti v urbanem kmetijstvu.</p> <p>2. korak: Razmislite o medkulturnem povezovanju: Udeleženci se razdelijo v dve skupini. Prva skupina razmišlja o izboljšavah in pozitivnih spremembah, ki bi jih lahko prinesel medkulturni pristop k urbanemu kmetovanju. Druga skupina se osredotoči na negativne vplive takšnega pristopa.</p> <p>Korak 3: Skupina se pogovarja o tem, kako bi se medkulturno sodelovanje lahko razširilo:</p> <p>Obe skupini poročata, učitelj pa ugotovitve zapiše na tablo.</p>		



Dejavnost 5 – Simulacijska vaja

Tema	MEDKULTURNI VRT		
Naslov dejavnosti	simulacija		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	20 min	Učni izid	Učenci se bodo lahko z igro in opazovanjem potopili v idejo medkulturnega vrta, podoživeli nekatere možne scenarije, ki se lahko zgodijo v njem, in bolje razumeli, zakaj je lahko medkulturni vrt tako koristen za določeno okolje.
Cilj dejavnosti	Cilj te Dejavnosti je vživeti se v določene družbene skupine, pogledati z njihovega zornega kota in motivacije za ustvarjalno reševanje vprašanj na področju zaposlovanja in socialnega vključevanja.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Prazna soba, svinčnik in list papirja		
Navodila po korakih	<p>1. korak: Skupina naj razmisli o možnih osebah (vlogah), ki bi lahko sodelovale v medkulturnem vrtu v resničnem življenju.</p> <p>Korak 2: Udeleženci naj si razdelijo (izberejo) vloge, ki jih bodo igrali (predlagamo skupino mešanih narodnosti).</p> <p>Korak 3: Udeleženci z improvizacijo odigrajo vnaprej določeno situacijo.</p> <p>4. korak: Po simulaciji se skupina pogovori o novih spoznanjih, ki so jih pridobili v Dejavnosti.</p>		



MODUL 6

Učinkovite komunikacijske spretnosti

• Uvod

Poglavje tega priročnika za usposabljanje prikazuje, kako lahko mestni kmetje sodelujejo s posebnimi kategorijami mestnih akterjev v obojestransko korist in izboljšajo svoje komunikacijske spretnosti. Zlasti se zdi potreben en ukrep - dokumentiranje in razširjanje napredka mestnih kmetov pri pomoči pri reševanju nekaterih ključnih izzivov mesta in napredka samih pridelovalcev pri izboljšanju nekaterih njihovih praks, ki so vzbudile zaskrbljenost drugih mestnih akterjev, vključno z lokalnimi organi, ter posredovanje teh informacij drugim v mestu. Pokazovanje osredotočenosti, zavezanosti, samostojnosti in preglednosti izboljšuje spoštovanje in legitimnost mestnih proizvajalcev v očeh javnosti kot zaupanja vrednih graditeljev boljšega mesta.

• Navodila

Učna ura se bo začela s pregledom delavnice in pregledom ciljev delavnice. Učitelj bo izvedel predstavitev o pomenu učinkovitih pogajanj in komunikacije pri podjetništvu v urbanem kmetijstvu. Udeleženci bodo nato spoznali proces komuniciranja in pregledali osnove komuniciranja. Udeleženci bodo opravili samooceno svojih sposobnosti poslušanja in razmislili, kako neverbalna komunikacija vpliva na učinkovitost pri oddajanju in sprejemanju sporočil. Vodja usposabljanja bo pregledal metode za uporabo glasu za izboljšanje komunikacijskih spretnosti in predstavil strategije za pritegnitev občinstva. Udeleženci bodo razpravljali o namenu odprtih in neposrednih vprašanj. Udeleženci bodo lekcijo zaključili s samooceno svojih komunikacijskih spretnosti.



• Cilji

Ob koncu te delavnice bodo udeleženci znali:



- prepoznati dejavnike, ki prispevajo k učinkoviti komunikaciji in jo ovirajo.

- Razviti strategijo za zagotavljanje, da komunikacija mestnih kmetov ustreza potrebam celotne skupnosti.
- Opredeliti strategije za učinkovito komuniciranje.
- Opredeliti strategije za izboljšanje spretnosti ustne predstavitve mestnih kmetov.

- Glavna vsebina

Delavnica F2F

Časovni načrt

Predlagani časovni načrt za to lekcijo je prikazan spodaj. Glede na raven izkušenj skupine lahko potrebujete več ali manj časa.

Tema	Čas
Pregled tečaja	5 minut
Pregled in cilji lekcije	2 minuti
Enota 1: Razumevanje učinkovitih komunikacijskih veščin	3 minute
Učinkovita komunikacija	10 minut
Dejavnost 1: Veliki govornik	5 minut
4 Osnovne komunikacijske spretnosti	10 minut
Dejavnost 2: Uporaba glasu	10 minut
Dejavnost 3: Odprta in neposredna vprašanja	10 minut
Enota 2: Kulturne ovire v komunikaciji	25 minut
Dejavnost 4: Celotna skupnost	5 minut



Proportional
Message



Dejavnost 5: Komunicirajte s spoštovanjem!	5 minut
Enota 3: Predstavitev strategij mestnega kmeta	20 minut
Dejavnost 6: Komunikacijska orodja	5 minut
Zaključki	5 minut
Skupni čas	2 uri

● Raziskave ali ocene

Je bistven element, saj lahko z njim določite učinkovitost vodnika za trenerje. Poleg tega lahko tudi pokaže, ali lahko izobraževalci odraslih učinkovito uporabijo, kar so se naučili.

● Pogosto zastavljena vprašanja

Ta razdelek je zelo koristen, saj jim omogoča, da poiščejo rešitev za svoja vprašanja.

● Dodatno gradivo ali sorodni viri

Vključite vse, kar je povezano s priročnikom za izobraževalce in lahko izobraževalcem odraslih dodatno pomaga.



Dejavnost 1: Veliki govornik

Tema	Učinkovita komunikacija		
Naslov dejavnosti	Veliki govornik		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	5 minut	Učni izid	Učenci bodo razumeli vlogo komunikacije.
Cilj dejavnosti	Spodbujajte razmislek in razpravo v skupini o vlogi komunikacije.		
Materiali, potrebni za dejavnost	NA		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja prosi udeležence, naj pomislijo na odličnega govornika ali voditelja.</p> <p>Korak 2: Ko udeleženci omenijo vsaj 5 javnih osebnosti, jih vodja usposabljanja prosi, naj opredelijo, zakaj je ta oseba tako učinkovita.</p>		



Proportional
Message



USV 1842



DRPDNM



Dejavnost 2: Učinkovita uporaba glasu

Tema	Komunikacijski proces		
Naslov dejavnosti	Učinkovita uporaba glasu		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	10 minut	Učni izid	Učenci bodo razumeli vlogo svojega tona in glasu v procesu komunikacije.
Cilj dejavnosti	Ekipno delo in pozornost na ton glasu.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Priloga 1 v tiskani obliki		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja razdeli skupino v pare po 2.</p> <p>Korak 2: Vodja usposabljanja prosi učence, naj drug drugemu prisluhnejo pri branju predstavitve iz Priloge 1, ne da bi gledali na video zaslon, nato pa z vprašanji iz dokumenta ocenijo uspešnost drug drugega.</p>		



Dejavnost 3: Odprta in neposredna vprašanja

Tema	Pritegnite svoje občinstvo		
Naslov dejavnosti	Odprta in neposredna vprašanja		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	10 minut	Učni izid	Učenci se bodo naučili več o uporabi odprtih in neposrednih vprašanj.
Cilj dejavnosti	Preoblikujte izjave glede na vrsto vprašanja.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Priloga 2.		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja glasno prebere izjave iz Priloge 2 in vpraša, ali gre za odprto ali neposredno vprašanje.</p> <p>Korak 2: Vodja usposabljanja bo nato prosil prostovoljce, da vsako vprašanje preoblikujejo tako, da bo zdaj druga vrsta vprašanja.</p>		



Dejavnost 4: Vsa skupnost

Tema	Kulturna raznolikost		
Naslov dejavnosti	Vsa skupnost		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	5 minut	Učni izid	Učenci se bodo naučili, kako se pogovarjati s svojo skupnostjo in kako se odzvati, ko naletijo na kulturno oviro.
Cilj dejavnosti	Odzvati se na trditev o urbanem kmetijstvu v njihovih skupnostih z odgovorom "res" ali "ne".		
Materiali, potrebni za dejavnost	Priloga 3		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja prebere izjave iz Priloge 3 in vpraša, ali so resnične ali neresnične.</p> <p>Korak 2: Učenci morajo pojasniti svoje odgovore.</p>		



Dejavnost 5: **Spoštljivo komuniciranje**

Tema	Kulturni dejavniki pri ustnem sporočanju		
Naslov dejavnosti	Spoštljivo komuniciranje		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	5 minut	Učni izid	Učenci se bodo naučili, kako spoštljivo komunicirati z drugimi.
Cilj dejavnosti	Odzvati se, ali je izjava učinkovita ali neučinkovita v komunikaciji s spoštovanjem.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Priloga 4 v tiskani obliki		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja prebere Prilogo 4 z opisi, kako se lahko ljudje obnašajo pri komuniciranju.</p> <p>Korak 2: Učenci morajo ugotoviti, ali vsako vedenje kaže na spoštljivo komuniciranje. Svoje odgovore morajo pojasniti!</p>		



Proportional
Message



Dejavnost 6: Komunikacijska orodja

Tema	Komunikacijska orodja in metode za mestne kmete		
Naslov dejavnosti	Komunikacijska orodja		
Trajanje dejavnosti (v minutah)	5 minut	Učni izid	Učenci bodo izvedeli več o komunikacijskih orodjih.
Cilj dejavnosti	Komunikacijsko orodje je treba izbrati glede na številko, ki je zapisana ob opisu.		
Materiali, potrebni za dejavnost	Priloga 5 v tiskani obliki		
Navodila po korakih	<p>Korak 1: Vodja usposabljanja glasno prebere izjave iz Priloge 5.</p> <p>Korak 2: Vodja usposabljanja bo prosil, da se pri vsakem komunikacijskem orodju/metodi ujemate tako, da vpišete številko ob opisu.</p>		



Proportional
Message



Priloga 1:

Uporabite svoj glas

O svojem glasu razmišljajte kot o instrumentu. Če ga uporabljate učinkovito, lahko posredujete svoje sporočilo in pritegnete poslušalce.

To še posebej velja, kadar predstavljate skupini - na primer na informativnem sestanku ali srečanju skupnosti. Pri predstavitvah morate nadzorovati glasnost, tempo, ton, naglas in izgovorjavo.

Vedno govorite glasno in jasno, tudi če uporabljate mikrofona. S stojte namesto s sedenjem lažje projicirate svoj glas.

Poskrbite, da boste spreminjali tempo predstavitve, vendar ne prehitro ali prepočasi. Ljudje, ki govorijo monotono, naj ne bodo presenečeni, ko začnejo poslušalci kimati.

Zvenite samozavestno, tako da na koncu stavka uporabite navzdol usmerjen naglas. Ne recite na primer: "Vedno več ljudi skrbi za pripravljenost skupnosti kot kdaj koli prej?". S tem sporočate in ne sprašujete.

Pomembni so premori. Prekinitev [premor] Prekinitev pred in po tem, ko poveste pomembno točko, povzroči, da ljudje pozorneje poslušajo. Poleg tega s pavzami vaša predstavitev zveni bolj pogovorno in vam pomaga, da se izognete uporabi polnilnih besed, kot so npr: ... kot, ... um ali ... saj veste.

Med predstavitvijo pazite na svoj glas. Privoščite si veliko vode in se izogibajte kofeinu, saj lahko izsuši vaš glas. In ne pozabite: globoko dihajte.

Razmislite o teh vprašanjih:

- Ali je moj glas dovolj dobro razviden, da ga boste dobro slišali tudi v zadnjem delu sobe?
- Kakšna je višina, ton in tempo mojega glasu? Ali bi mi znižanje višine glasu pomagalo, da bi se bolje predvajal in zvenel bolj samozavestno? Ali sta ton in tempo dovolj raznolika, da ohranjata zanimanje?
- Ali se moj glas na splošno ujema s sporočilom, ki ga želim posredovati?
- Kaj lahko izboljšam, da bo moja komunikacija učinkovitejša?



Proportional
Message



Priloga 2

Odperta in neposredna vprašanja

Prosimo, upoštevajte te izjave:

- Ali je pri pripravi načrtov pomembno vključiti zainteresirane strani?
- Zakaj se člani skupnosti tako odzivajo?
- Koliko od vas ima predhodne izkušnje s kmetijskim sektorjem in kmetovanjem?
- Kako bi se odzvali na takšno izjavo?
- Ali se strinjate s tem pristopom?

Priloga 3

CELOTNA SKUPNOST

Vodja usposabljanja prebere naslednje izjave:

- ✓ Pri komuniciranju o urbanem kmetijstvu so ciljna publika tisti ljudje, ki predstavljajo večino v skupnosti.
- ✓ Dostop in funkcionalne potrebe so dejavniki, ki vplivajo na posameznikov dostop do informacij ter potrebnih programov in storitev.
- ✓ Razumevanje skupnosti je mogoče doseči z enkratno analizo demografskih podatkov o pristojnosti.



Priloga 4

Spoštljivo komuniciranje

Navodila: Navedite, ali je vsako vedenje učinkovito ali neučinkovito pri izkazovanju spoštovanja v komunikaciji.

Komunikacijsko vedenje	Učinkovito	Neučinkovito
Ko se pogovarjate z osebo z okvaro sluha, govorite glasneje kot običajno.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Če gluhi osebi pomaga tolmač znakovnega jezika, svoje pripombe usmerite k tolmaču.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ko se srečate z osebo z okvaro vida, prepoznajte sebe in druge, ki so z vami.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ko se pogovarjate z osebo na invalidskem vozičku, ostanite stati.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ko govorite o osebah s posebnimi potrebami, omenjajte invalidnost le, če je to pomembno.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Predvidevajte, da ima vsak posameznik z invalidnostjo edinstvene sposobnosti in značilnosti.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ko se pogovarjate z osebo z okvaro sluha, poskrbite, da so vaše ustnice vidne.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ko govorite s starejšo odraslo osebo, govorite s pretirano izgovorjavo, počasi in glasno.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ko se pogovarjate z osebo z omejenim znanjem jezika, poskrbite, da so vaše ustnice vidne.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Priloga 5

Komunikacijska orodja

Vsako komunikacijsko orodje/metodo označite s številko ob opisu.

1 - osebni dogodki 2 - tiskani mediji 3 - radiodifuzni mediji 4 - internet in družbeni mediji

____ Zagotavljajo sredstvo za hitra in kratka sporočila, vendar jih je težko nadzorovati, ko se sporočilo razširi.

____ so primernejši za poglobljeno poročanje in analizo kot za izdajanje časovno kritičnih informacij, kot so opozorila in svarila.

____ Lahko se uporabljajo za hitro razširjanje informacij širokemu splošnemu občinstvu; lahko so omejeni s programskimi načrti.

____ omogoča interaktivno spoznavanje in obravnavanje vprašanj in skrbi določenega občinstva.

